



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(Provincia di Cuneo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

N. 2

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2025 AI SENSI DELL'ART 227 DEL D. LGS. N. 267/2000.

L'anno DUEMILAVENTISEI addì VENTUNO del mese di APRILE alle ore 19:00 presso la sala consiliare e nel rispetto delle misure di distanziamento, con avvisi scritti e recapitati a norma di legge, si è riunito in seduta **PUBBLICA ORDINARIA** di Prima convocazione il Consiglio Comunale:

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTI	ASSENTI
SARCINELLI Giuseppe	PRESIDENTE	X	
CRAVERO Giulia	VICE SINDACO	X	
ROSSO Fabio	CONSIGLIERE	X	
BOLLATI Fabrizio	CONSIGLIERE	X	
GASTALDI Gabriele	CONSIGLIERE	X	
PEROTTI Stefania	CONSIGLIERE	X	
DEIALA Andrea	CONSIGLIERE	X	
DEMARIA Giulia	CONSIGLIERE	X	
TIBLE Bruno	CONSIGLIERE	X	
SALVAI Bianca Sabrina	CONSIGLIERE		X
MONDINO Stefano	CONSIGLIERE	X	
	TOTALE	10	1

Partecipa il Segretario Comunale BOGGIONE Luigi la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, così come sopra accertato a seguito di appello, il Sig. SARCINELLI Giuseppe, Presidente, in qualità di Presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato

OGGETTO: APPROVAZIONE DEL RENDICONTO DELLA GESTIONE PER L'ESERCIZIO 2025 AI SENSI DELL'ART 227 DEL D. LGS. N. 267/2000.

IL CONSIGLIO COMUNALE

Premesso che:

- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 39 in data 27.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il DUPS 2025-2027;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 in data 27.12.2024, esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il bilancio di previsione finanziario 2025 - 2027 redatto secondo lo schema all. 9 al d.Lgs. n. 118/2011;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 in data 22.07.2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio;
- con deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 22.07.2025, esecutiva ai sensi di legge, si è provveduto alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi
- con le seguenti deliberazioni:
 - Giunta Comunale n. 1 in data 14.01.2025 ad oggetto: “Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027. Variazione di Cassa (art. 175, comma 5-bis, lett. D), D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”;
 - Giunta Comunale n. 35 in data 11.03.2025 ad oggetto “Variazione di Bilancio per Somme Esigibili”;
 - Giunta Comunale n. 41 in data 18.03.2025 ad oggetto “Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2027. Variazione di Cassa (art. 175, comma 5-bis, lett. D), D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”;
 - Consiglio Comunale n. 02 in data 15.04.2025 ad oggetto: “Variazione n. 1 al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2026-2027 – Prima modifica al Documento Unico di Programmazione Economico finanziario semplificato (DUPS)”;
 - Consiglio Comunale n. 04 in data 15.04.2025 ad oggetto: “Seconda modifica al Documento Unico di Programmazione Economico finanziario semplificato (DUPS) – Variazione n. 2 al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2026-2027”;
 - Giunta Comunale n. 61 in data 04.06.2025 ad oggetto: “Terza modifica al Documento Unico di Programmazione Economico finanziario semplificato (DUPS) – Variazione n. 3 al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2026-2027 assunta con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi Art. 175, c. 4, D.Lgs. 267/2000”;

Consiglio Comunale n. 09 in data 22.07.2025 ad oggetto “Quarta modifica al Documento Unico di Programmazione Economico finanziaria semplificato (DUPS) - Variazione n. 4 di assestamento generale al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2026-2027 e salvaguardia degli equilibri per l’esercizio 2025 ai sensi degli artt. 175, comma 8 e 193, comma 2 del D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i.”;

Consiglio Comunale n. 18 in data 07.10.2025 ad oggetto “Quinta modifica al Documento Unico di Programmazione Economico finanziaria semplificato (DUPS) - Variazione n. 5 al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2026-2027”

Consiglio Comunale n. 22 in data 25.11.2025 ad oggetto “Sesta modifica al Documento Unico di Programmazione Economico Finanziaria semplificato (DUPS) – Variazione n. 6 al Bilancio di Previsione Finanziario 2025-2026-2027”

Giunta Comunale n. 125 in data 28.11.2025 ad oggetto “Settima Variazione al Documento Unico di Programmazione economico finanziaria semplificato (DUPS) - Variazione n. 7 al Bilancio di Previsione finanziario 2025-2026-2027 assunta con i poteri del Consiglio Comunale ai sensi Art. 175, c. 4, D.LGs. 267/2000”

sono state apportate variazioni al bilancio di previsione dell’esercizio finanziario 2025-2026-2027;

Preso atto che:

- la gestione finanziaria si è svolta in conformità ai principi ed alle regole previste in materia di finanza locale;
- il Tesoriere comunale ha reso il conto della gestione, ai sensi dell’art. 226 del D.Lgs. n. 267/2000, debitamente sottoscritto e corredato di tutta la documentazione contabile prevista (reversali di incasso, mandati di pagamento e relativi allegati di svolgimento, ecc.);
- gli agenti contabili interni a materia e a danaro hanno reso il conto della propria gestione, come previsto dall’art. 233 del D.Lgs. n. 267/2000;
- con delibera di Giunta Comunale n. 10 del 27.01.2026 si è preso atto della gestione degli agenti contabili interni per l’esercizio finanziario 2025;
- il responsabile del servizio finanziario ha effettuato la parificazione del conto del tesoriere e degli agenti contabili, verificando la corrispondenza delle riscossioni e dei pagamenti effettuati durante l’esercizio finanziario 2025 con le risultanze del conto del bilancio, come risulta dalla determinazione area economica-finanziaria e contabile-tributi n. 18 del 16.02.2026;

- con deliberazione della Giunta Comunale n. 29 in data 17.03.2026, è stato approvato il riaccertamento ordinario dei residui ai sensi dell'art. 228, comma 3 d.Lgs. n. 267/2000 e dell'articolo 3, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011

Richiamato l'articolo 227, comma 2, del d.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e l'articolo 18, comma 1, lett. b), del d.Lgs. 23/06/2011, n. 118, i quali prevedono che gli enti locali deliberano, entro il 30 aprile dell'anno successivo, il rendiconto della gestione composto dal conto del bilancio, dal conto economico e dallo stato patrimoniale;

Considerato che l'art. unico, D.M. MEF 12 ottobre 2021 dispone:

“1. Gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti che non tengono la contabilità economico-patrimoniale allegano al rendiconto una situazione patrimoniale al 31 dicembre dell'esercizio di riferimento, redatta secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118 con modalità semplificate definite dall'allegato A al presente decreto”;

Evidenziato che il Comune di Villafalletto, con deliberazione di Giunta Comunale n. 18 del 21.03.2022 si è avvalso della facoltà di cui al comma 2 dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 e di cui al comma 3 dell'art. 233-bis del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. di non tenere la contabilità economico – patrimoniale e di non tenere predisporre il bilancio consolidato per l'esercizio 2021;

Dato atto che nel corso dell'esercizio 2025 l'Ente ha proceduto a una revisione straordinaria dell'inventario dei beni immobili, in coerenza con la normativa vigente in materia di contabilità armonizzata (D.lgs. 118/2011 e principi contabili applicati), con l'obiettivo di garantire una rappresentazione veritiera e corretta della situazione patrimoniale. L'attività si è resa necessaria per:

- aggiornare i valori dei beni alla luce delle modifiche intervenute negli anni (manutenzioni straordinarie, ampliamenti, dismissioni);
- allineare le informazioni inventariali con quelle dell'Ufficio Tecnico e con la documentazione catastale;
- correggere eventuali incongruenze storiche;
- adeguare i criteri di valutazione ai principi contabili aggiornati.

La Metodologia adottata è stata la seguente:

La revisione ha seguito un percorso strutturato articolato nelle seguenti fasi:

a) Ricognizione fisica e documentale

- verifica dell'esistenza dei beni immobili;
- confronto atti catastali, titoli di proprietà;
- aggiornamento delle superfici e delle destinazioni d'uso.

b) Analisi dei valori storici e contabili

- verifica dei valori iscritti in inventario e nello stato patrimoniale;
- individuazione di beni non più esistenti o non più di proprietà dell'Ente.

c) Aggiornamento dei criteri di valutazione

I valori sono stati aggiornati applicando i seguenti criteri, in conformità al principio contabile applicato:

- valore storico rivalutato, ove disponibile;
- valore catastale aggiornato, nei casi di beni privi di valore storico attendibile;
- valore OMI (Osservatorio del Mercato Immobiliare) come parametro integrativo;
- valore tecnico stimato dall'Ufficio Tecnico per beni particolari.

d) Classificazione e sistemazione contabile

- iscrizione di beni non presenti in inventario;
- eliminazione di beni non più esistenti;
- rettifica dei valori per errori materiali o incongruenze;
- aggiornamento e completamento delle schede con dati catastali.

Tipologie di variazioni riscontrate

Le variazioni derivanti dall'aggiornamento inventariale possono essere ricondotte alle seguenti categorie:

- Rivalutazioni: incremento del valore di beni esistenti per adeguamento ai criteri aggiornati.
- Svalutazioni: riduzione del valore per eliminazione di quote non più giustificate.
- Nuove iscrizioni: beni non presenti in inventario ma di proprietà dell'Ente.
- Eliminazioni: beni non più esistenti o non più di proprietà.
- Rettifiche tecniche: correzioni di superfici, destinazioni d'uso, classificazioni.

L'Impatto sullo stato patrimoniale è stato il seguente:

Le variazioni apportate si rifletteranno sullo Stato Patrimoniale del Rendiconto 2025, comportando l'aggiornamento del valore complessivo del patrimonio immobiliare iscritto, un miglioramento della qualità e della completezza dell'informazione patrimoniale, una più elevata coerenza tra dati inventariali, risultanze catastali e scritture contabili, nonché un possibile incremento del patrimonio netto qualora le operazioni di rivalutazione risultino prevalenti rispetto alle eventuali svalutazioni.

Nel corso dell'esercizio 2025, il valore degli immobili ha subito le variazioni riepilogate nella tabella allegata alla relazione a seguito aggiornamento inventariale richiesto dall'Ente. Nel complesso l'inserimento dei beni sopra riportati ha generato una variazione in aumento del Patrimonio Netto per €. 786.483,31, e l'eliminazione dei beni ha generato una variazione in diminuzione per €. 161.589,14 poiché corrispondono a una regolarizzazione di esercizi precedenti di beni non presenti e beni non corrispondenti a registri catastali.

Dato atto, pertanto, che al rendiconto dell'esercizio 2025 viene allegata la situazione patrimoniale semplificata al 31.12.2025, redatta secondo la revisione straordinaria dell'inventario sopra indicata;

Visto lo schema del rendiconto della gestione dell'esercizio 2025 redatto secondo lo schema di cui all'allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 35 in data 24.03.2026;

Preso atto che al rendiconto della gestione dell'esercizio 2025 risultano allegati i seguenti documenti ai sensi dell'art. 11, comma 4, del d.Lgs. n. 118/2011:

- a) il prospetto dimostrativo del risultato di amministrazione;
- b) l'elenco analitico delle risorse accantonate nel risultato di amministrazione;
- c) l'elenco analitico delle risorse vincolate nel risultato di amministrazione;
- d) l'elenco analitico delle risorse destinate agli investimenti nel risultato di amministrazione;
- e) il prospetto concernente la composizione, per missioni e programmi, del fondo pluriennale vincolato;
- f) il prospetto concernente la composizione del fondo crediti di dubbia esigibilità;

- g) *il prospetto degli accertamenti per titoli, tipologie e categorie (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- h) *il prospetto degli impegni per missioni, programmi e macroaggregati (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- i) la tabella dimostrativa degli accertamenti assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- j) la tabella dimostrativa degli impegni assunti nell'esercizio in corso e negli esercizi precedenti imputati agli esercizi successivi;
- k) *il prospetto rappresentativo dei costi sostenuti per missione (facoltativo per gli enti fino a 5.000 ab);*
- l) *il prospetto delle spese sostenute per l'utilizzo di contributi e trasferimenti da parte di organismi comunitari e internazionali (negativo);*
- m) *il prospetto delle spese sostenute per lo svolgimento delle funzioni delegate dalle regioni (negativo);*
- n) il prospetto dei dati SIOPE;
- o) l'elenco dei residui attivi e passivi provenienti dagli esercizi anteriori a quello di competenza, distintamente per esercizio di provenienza e per capitolo;
- p) l'elenco dei crediti inesigibili, stralciati dal conto del bilancio, sino al compimento dei termini di prescrizione (negativo);
- q) Situazione patrimoniale semplificata;
- r) la relazione sulla gestione dell'organo esecutivo di cui all'art. 11, comma 6 del d.Lgs. n. 118/2011 e all'art. 231 del d.Lgs. n. 267/2000, approvata con deliberazione di Giunta comunale n. 35 in data 24.03.2026;
- s) la relazione del collegio dei revisori dei conti di cui all'art. 239, comma 1, lettera d) del d.Lgs. n. 267/2000;
- t) la tabella dei parametri di riscontro della situazione di deficitarietà strutturale;
- u) il piano degli indicatori e dei risultati di bilancio;
- v) l'inventario generale.

ai sensi della Legge 232/2016, che trasferisce risorse aggiuntive ai comuni della Regione a statuto ordinario da destinarsi ai servizi sociali:

w) Relazione-rendicontazione delle risorse destinate per il potenziamento dei servizi sociali anno 2024, degli asili nido, del trasporto scolastico degli alunni con disabilità e del servizio di assistenza all'autonomia e alla comunicazione degli alunni con disabilità

ed inoltre

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 09 in data 22.07.2025 relativa alla verifica della salvaguardia degli equilibri di bilancio e la deliberazione di Consiglio Comunale n. 10 in data 22.07.2025 relativa alla ricognizione dello stato di attuazione dei programmi, ai sensi dell'art. 193, c. 2, del D. Lgs. n. 267/2000;
- l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2025 previsto dall'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011, secondo il modello approvato con DM Interno del 23 gennaio 2012;
- l'attestazione dei tempi medi di pagamento relativi all'anno 2025, resa ai sensi del d.L. n. 66/2014, conv. in legge n. 89/2014;
- copia della relazione ai sensi dell'art. 1, c. 3, D.M. 1° luglio 2021: "*3. Il raggiungimento dell'obiettivo di servizio deve essere certificato attraverso la compilazione della scheda di monitoraggio di cui al comma 2, integrata dalla relazione ivi prevista, da allegare al rendiconto annuale dell'ente e da trasmettere a SOSE S.p.a. entro il 31 maggio 2026, in modalità esclusivamente telematica*";

Verificato che copia del rendiconto e dei documenti allegati sono stati messi a disposizione dei consiglieri comunali nel rispetto dei tempi e delle modalità previste dal regolamento comunale di contabilità vigente;

Vista la Relazione sulla gestione approvata dalla Giunta Comunale con deliberazione n. 35 in data 24.03.2026, ai sensi dell'art. 151, comma 6 del d.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 11, comma 6, del d.Lgs. n. 118/2011;

Vista la relazione dell'organo di revisione, resa ai sensi dell'art. 239, comma 1, lettera d), del d. Lgs. n. 267/2000, la quale contiene l'attestazione della corrispondenza del rendiconto alle risultanze della gestione nonché considerazioni e valutazioni relative all'efficienza, alla produttività ed economicità della gestione;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità tecnica ai sensi dell'art.49, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267 e s.m.i. attestante, al contempo, ai sensi dell'art. 147 bis,

1° comma, del medesimo Decreto Legislativo, la regolarità e la correttezza dell'atto amministrativo proposto, rilasciato dal competente Responsabile del Servizio;

Acquisito il parere favorevole in ordine alla regolarità contabile della proposta di deliberazione, rilasciato ai sensi dell'art.49, comma 1, e il visto attestante la copertura finanziaria, ai sensi dell'art. 147 bis, comma 1, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000 n. 267, dal Responsabile del Servizio Finanziario;

Rilevato che, come illustrato nella Circ. MEF n. 5/2020, gli enti locali sono tenuti, a partire dall'esercizio 2019, a rispettare esclusivamente gli equilibri previsti dal D.Lgs. n. 118/2011, come previsto dall'art 1, c. 821, L. n. 145/2018, ossia il saldo tra il complesso delle entrate e delle spese, con utilizzo avanzi, fondo pluriennale vincolato e debito.

Considerato che:

- per la graduale determinazione dell'equilibrio di bilancio a consuntivo, ogni ente deve calcolare il risultato di competenza (W1), l'equilibrio di bilancio (W2) e l'equilibrio complessivo (W3);
- resta in ogni caso obbligatorio conseguire un risultato di competenza non negativo, ai fini della verifica del rispetto degli equilibri di cui all'art. 1, c. 821, L. 145/2018;
- gli enti devono tendere al rispetto dell'equilibrio di bilancio, che rappresenta l'effettiva capacità di garantire, a consuntivo, la copertura integrale degli impegni, del ripiano del disavanzo, dei vincoli e degli accantonamenti di bilancio.

Verificato dunque che, sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2024 evidenzia il rispetto dell'equilibrio di bilancio.

Rilevato che il conto del bilancio dell'esercizio 2025 si chiude con un avanzo di amministrazione pari a Euro **1.220.417,31** così determinato:

Comune di Villafalletto

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (Anno 2025)

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2025				1.274.614,16
RISCOSSIONI	(+)	477.713,15	3.000.688,39	3.478.401,54
PAGAMENTI	(-)	597.948,84	2.131.687,31	2.729.636,15
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			2.023.379,55
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2025	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			2.023.379,55
RESIDUI ATTIVI	(+)	188.849,96	461.885,25	650.735,21
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	198.309,66	920.773,61	1.119.083,27
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			24.927,81
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			309.686,37
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025 (A)	(=)			1.220.417,31

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2025 :

Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2025		73.056,62
Accantonamento residui perenti al 31/12/2025 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		93.000,00
Fondo di garanzia debiti commerciali		30.612,00
Fondo obiettivi di finanza pubblica		6.222,00
Altri accantonamenti		29.209,10
Totale parte accantonata (B)		232.099,72
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		10.034,91
Vincoli derivanti da trasferimenti		187.277,23
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		60.257,64
Totale parte vincolata (C)		257.569,78
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		112.393,73
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		618.354,08
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

Visto il Decreto interministeriale Interno e Mef 4 agosto 2023 con il quale sono stati individuati i parametri di deficitarietà strutturale per il triennio 2022/2024, estendendone l'applicazione anche agli esercizi successivi in assenza di modifiche sostanziali, in base ai quali questo ente risulta *non deficitario*;

Visto il D.Lgs. n. 267/2000;

Visto il D.Lgs. n. 118/2011;

Visto lo Statuto Comunale;

Visto il vigente Regolamento comunale di contabilità;

Con voti favorevoli n. 10, contrari n. /, astenuti n. /, espressi per alzata di mano dai n. 10 Consiglieri presenti e n. 10 votanti;

DELIBERA

1. di approvare, ai sensi dell'art. 227, comma 2, del D.Lgs. n. 267/2000 e dell'art. 18, comma 1, lett. b) del d.Lgs. n. 118/2011, il rendiconto della gestione relativo all'esercizio finanziario 2025, redatto secondo lo schema allegato 10 al d.Lgs. n. 118/2011, allegato al presente provvedimento quale parte integrante e sostanziale, corredato di tutti i documenti in premessa richiamati;
2. di accertare, sulla base delle risultanze del conto del bilancio dell'esercizio 2025, un risultato di amministrazione pari a Euro **1.220.417,31** così determinato:

Comune di Villafalletto

Allegato a) Risultato di amministrazione

PROSPETTO DIMOSTRATIVO DEL RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE (Anno 2025)

		GESTIONE		
		RESIDUI	COMPETENZA	TOTALE
Fondo cassa al 1° gennaio 2025				1.274.614,16
RISCOSSIONI	(+)	477.713,15	3.000.688,39	3.478.401,54
PAGAMENTI	(-)	597.948,84	2.131.687,31	2.729.636,15
SALDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			2.023.379,55
PAGAMENTI per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2025	(-)			0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2025	(=)			2.023.379,55
RESIDUI ATTIVI	(+)	188.849,96	461.885,25	650.735,21
<i>di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale</i>				0,00
<i>di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle</i>				0,00
RESIDUI PASSIVI	(-)	198.309,66	920.773,61	1.119.083,27
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE CORRENTI	(-)			24.927,81
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER SPESE IN CONTO CAPITALE	(-)			309.686,37
FONDO PLURIENNALE VINCOLATO PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	(-)			0,00
RISULTATO DI AMMINISTRAZIONE AL 31 DICEMBRE 2025 (A)	(=)			1.220.417,31

Composizione del risultato di amministrazione al 31 dicembre 2025 :

Parte accantonata		
Fondo crediti di dubbia esigibilità al 31/12/2025		73.056,62
Accantonamento residui perenti al 31/12/2025 (solo per le regioni)		0,00
Fondo anticipazioni liquidità		0,00
Fondo perdite società partecipate		0,00
Fondo contenzioso		93.000,00
Fondo di garanzia debiti commerciali		30.612,00
Fondo obiettivi di finanza pubblica		6.222,00
Altri accantonamenti		29.209,10
Totale parte accantonata (B)		232.099,72
Parte vincolata		
Vincoli derivanti da leggi e dai principi contabili		10.034,91
Vincoli derivanti da trasferimenti		187.277,23
Vincoli derivanti dalla contrazione di mutui		0,00
Vincoli formalmente attribuiti dall'ente		0,00
Altri vincoli		60.257,64
Totale parte vincolata (C)		257.569,78
Parte destinata agli investimenti		
Totale parte destinata agli investimenti (D)		112.393,73
Totale parte disponibile (E=A-B-C-D)		618.354,08
F) di cui Disavanzo da debito autorizzato e non contratto		0,00
Se E è negativo, tale importo è iscritto tra le spese del bilancio di previsione come disavanzo da ripianare		

3. di demandare a successivo provvedimento l'applicazione dell'avanzo (o disavanzo) di amministrazione al bilancio di previsione dell'esercizio in corso, nei modi e nei termini previsti dall'articolo 187 (o 188) del D.Lgs. n. 267/2000;
4. di dare atto che il Comune di Villafalletto ha deciso di avvalersi della facoltà di non tenere la contabilità economico – patrimoniale, ai sensi del comma 2 dell'art. 232 del D.Lgs. 267/2000 e s.m.i. e di allegare al rendiconto, ai sensi del D.M. MEF 12 ottobre 2021, la situazione patrimoniale al 31 dicembre 2025 redatta con modalità semplificate, secondo lo schema di cui all'allegato n. 10 al D. Lgs. 23 giugno 2011, n. 118;
5. di dare atto che la situazione patrimoniale, redatta con modalità semplificate, secondo lo schema di cui all'allegato 10 al D.Lgs. 23.06.2011, n. 118, si chiude con un patrimonio netto di Euro 10.144.732,76;
6. di dare atto che al 31 dicembre dell'esercizio non esistono debiti fuori bilancio;
7. di dare atto che questo ente, sulla base della tabella di riscontro dei parametri di deficitarietà strutturale, redatta ai sensi del decreto interministeriale interno ed economia e finanze del 4 agosto 2023 risulta *non deficitario*;
8. di dare atto che sulla base dei dati rilevati dalla contabilità finanziaria e come risulta dal prospetto di verifica degli equilibri (All. n. 10, D.Lgs. n. 118/2011), il conto del bilancio dell'esercizio 2025 evidenzia, ai sensi dell'art. 1, c. 821, L. n. 145/2018: un risultato di competenza non negativo, nonché il rispetto dell'equilibrio di bilancio.
9. di dare atto infine che entro dieci giorni dall'approvazione ed ai sensi dell'articolo 16, comma 26, del decreto legge 13 agosto 2011, n. 138, convertito con modificazioni dalla legge n. 148/2011 e del DM Interno 23 gennaio 2012, l'elenco delle spese di rappresentanza sostenute dagli organi di governo nell'esercizio 2025 deve essere:
 - a) trasmesso alla competente sezione regionale di controllo della Corte dei conti;
 - b) pubblicato sul sito internet istituzionale dell'ente.
10. di pubblicare il rendiconto della gestione pubblicato sul sito internet in forma sintetica, aggregata e semplificata, ai sensi del DPCM 22 settembre 2014 modificato con DECRETO 29 aprile 2016.
11. di trasmettere i dati del rendiconto della gestione 2025 alla Banca dati della pubblica amministrazione (BDAP) ai sensi del D.M. 12 maggio 2016.

INOLTRE

stante l'urgenza di provvedere, con successiva votazione unanime favorevole resa per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art. 134, 4° comma, del D.Lgs. n. 267/2000, anche al fine di procedere con celerità all'invio del rendiconto alla BDAP e alla Corte dei Conti.

Del che si è redatto il presente verbale.

IL PRESIDENTE
FIRMATO DIGITALMENTE
SARCINELLI Giuseppe

IL CONSIGLIERE
FIRMATO DIGITALMENTE
CRAVERO Giulia

IL SEGRETARIO COMUNALE
FIRMATO DIGITALMENTE
BOGGIONE Luigi
