



COMUNE DI VILLAFALLETTO
(Provincia di Cuneo)
**VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA
COMUNALE**

N. 45

OGGETTO: OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ PER L'ESERCIZIO 2021

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **29** del mese **MARZO** alle ore **17,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
SOLA Roberta	Assessore	X	
ROSSO Laura	Assessore		X
		2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa ZEROLI Sonia la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe Sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: OBIETTIVI DI ACCESSIBILITÀ PER L'ESERCIZIO 2021

LA GIUNTA COMUNALE

richiamati:

i principi di economicità, efficacia, imparzialità, pubblicità, trasparenza dell'azione amministrativa di cui all'articolo 1, comma 1, della legge 7 agosto 1990 n. 241 e smi;

l'articolo 48 del decreto legislativo 18 agosto 2000 numero 267 e smi (TUEL);

PREMESSO CHE:

la legge 9 gennaio 2004 n. 4, rinnovata dal d.lgs. 106/2018 di "Attuazione della direttiva (UE) 2016/2102 relativa all'accessibilità dei siti web e delle applicazioni mobili degli enti pubblici", tutela il diritto delle persone con disabilità ad accedere ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione;

scopo della legge 4/2004 è abbattere le "barriere" che limitano l'accesso dei disabili agli strumenti della società dell'informazione e li escludono dal mondo del lavoro, dalla partecipazione democratica e da una migliore qualità della vita;

la legge tutela e garantisce "il diritto di accesso ai servizi informatici e telematici della pubblica amministrazione e ai servizi di pubblica utilità da parte delle persone con disabilità, in ottemperanza al principio di uguaglianza ai sensi dell'art. 3 della Costituzione";

l'accessibilità investe i supporti hardware, i software e le pagine web delle pubbliche amministrazioni;

la norma definisce l'accessibilità la "capacità dei sistemi informatici, ivi inclusi i siti web e le applicazioni mobili, nelle forme e nei limiti consentiti dalle conoscenze tecnologiche, di erogare servizi e fornire informazioni fruibili, senza discriminazioni, anche da parte di coloro che a causa di disabilità necessitano di tecnologie assistive o configurazioni particolari" (art. 2, lett. a), legge 4/2004 modificata dal d.lgs. 106/2018);

le "tecnologie assistive" sono "gli strumenti e le soluzioni tecniche, hardware e software, che permettono alla persona disabile, superando o riducendo le condizioni di svantaggio, di accedere alle informazioni e ai servizi erogati dai sistemi informatici";

DATO ATTO che:

- il comma 7 dell'art.9 del D.L. 18 ottobre 2012, n. 179 "Ulteriori misure urgenti per la crescita del Paese", come convertito con Legge 17 dicembre 2012, n. 221 prevede che "entro il 31 marzo di ogni anno, le amministrazioni pubbliche di cui all'articolo 1, comma 2, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, pubblicano nel proprio sito web, gli obiettivi di accessibilità per l'anno corrente";
- la pubblicazione è effettuata secondo le prescrizioni dell'Agenzia per l'Italia Digitale (AGID);
- sul sito web dell'AGID è disponibile l'applicazione "Obiettivi di Accessibilità" che, attraverso una procedura guidata, consente la redazione e la pubblicazione degli obiettivi;

questo esecutivo, in attuazione dei principi della legge 4/2004, del d.lgs. 106/2018 e del comma 7 dell'art. 9 del DL 179/2012, definisce i seguenti **obiettivi di accessibilità** compatibili con l'applicazione web dell'AGID:

Elenco siti/servizi	Obiettivo	Intervento da realizzare	Tempi di adeguamento
Sito istituzionale	Aggiornamento del sito istituzionale	Mantenere il sito costantemente aggiornato e usabile, rispettando i requisiti di accessibilità previsti dalla normativa vigente, in modo che i contenuti siano fruibili.	Costante 31/12/2021
Sito istituzionale	Aggiornamento e adeguamento dei documenti	Pubblicare documenti usabili e accessibili in tutti i casi in cui è possibile e in tutte le sezioni, con particolare riferimento a quella dedicata alla pubblicità legale.	Costante 31/12/2021

Formazione	Produzione e pubblicazione di documenti accessibili. Rispetto degli standard e dei termini di pubblicazione.	Sensibilizzare e formare il personale che produce i documenti informatici da pubblicare online, affinché rispettino i requisiti di accessibilità, evitando scansioni o uso di immagini e utilizzando esclusivamente il formato aperto. Formare il personale al rispetto degli standard e dei termini di pubblicazione.	31/12/2021
Servizi digitali	Facilitare e adeguare l'accesso ai servizi e alla modulistica a servizio dell'utenza	Rendere semplice, sicuro e protetto l'accesso dei cittadini ai servizi digitali e ai diritti che questi garantiscono, da qualsiasi dispositivo, adeguandolo alle più recenti disposizioni normative. Mantenere aggiornati i moduli, adeguandoli alle più recenti disposizioni normative.	31/12/2021
Organizzazione del lavoro	Migliorare l'iter di pubblicazione	Condivisione degli standard e delle tempistiche di pubblicazione.	31/12/2021
Postazioni di lavoro – Strumentazioni	Verifica delle dotazioni informatiche del personale	Allo stato attuale non sono richiesti ausili hardware e/o software per l'accessibilità delle postazioni da parte di dipendenti con disabilità.	In presenza di eventuali richieste, nell'ambito della disponibilità di bilancio.

attestato che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica del Segretario Comunale (articolo 49 del TUEL);

tutto ciò premesso, con voti unanimi favorevoli

DELIBERA

1. di approvare i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;
2. di approvare gli obiettivi di accessibilità, compatibili con l'applicazione web dell'AGID, descritti in narrativa e che qui si intendono integralmente riportati;
3. di provvedere ad inserire gli obiettivi di accessibilità del Comune di Villafalletto utilizzando il link <https://accessibilita.agid.gov.it/>
4. di dare atto che sulla proposta della presente è stato acquisito il solo parere in ordine alla regolarità tecnica del Segretario comunale (articolo 49 del TUEL).

Inoltre, la Giunta

valutata l'urgenza imposta dalla volontà concludere tempestivamente il procedimento, volendo rispettare la scadenza del 31 marzo, con ulteriore votazione in forma palese, all'unanimità

DELIBERA

di dichiarare immediatamente eseguibile la presente (articolo 134 comma 4 del TUEL).

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE
f.to SOLA Roberta

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 03.05.2021 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot. n.3617 in data 03.05.2021 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

lì 03.05.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 29.03.2021

X Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

lì 03.05.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia