

**COMUNE DI VILLAFALLETTO
PROVINCIA DI CUNEO**

SERVIZI AMMINISTRATIVI

DETERMINAZIONE N. 450 del 08/10/2020

oggetto: ASSUNZIONE A TEMPO PIENO ED INDETERMINATO DELLA SIG.RA SANZIEL PAOLA MEDIANTE MOBILITA' VOLONTARIA – PASSAGGIO DIRETTO DI PERSONALE TRA AMMINISTRAZIONI DIVERSE EX ART. 30 D.LGS. 165/2001 E S.M.I. CON LA QUALIFICA DI ISTRUTTORE DIRETTIVO – RESPONSABILE AREA FINANZIARIA-TRIBUTI – CAT. D – POS. ECONOMICA D4 – CCNL ENTI LOCALI CON DECORRENZA 15.10.2020-DETERMINAZIONI.

La sottoscritta ZEROLI Dott.ssa Sonia, nella sua veste di responsabile dell'Area Amministrativa

RICHIAMATI i seguenti atti:

-Delibera della Giunta Comunale n. 123 del 25/11/2019 ad oggetto "Piano Triennale dei Fabbisogni di Personale, triennio 2020/2022," e successivamente modificata con la deliberazione di giunta comunale n. 79 del 17.09.2020 con la quale si è approvato il piano triennale del fabbisogno del personale 2020-2022, l'aggiornamento della pianta organica e del piano occupazionale nel rispetto del calcolo della capacità assunzionale prevista dal D.L. 34/2019 e del successivo D.P.C.M. 17.03.2020;

CONSIDERATO che nell'ambito del suddetto Piano triennale dei fabbisogni di personale 2020/2022 – si prevede tra l'altro l'assunzione di un istruttore direttivo dell'area finanziaria-tributi di Categoria D, in posizione economica D4 orizzontale a tempo indeterminato e pieno;

PRESO ATTO dell'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria avviata ai sensi dell'art. 34-bis del D.Lgs. 165/2001, e s.m.i., con nota n. 8076 del 27.11.2019, inoltrata alla Presidenza del Consiglio dei Ministri-Dipartimento della Funzione Pubblica, nonché alla Regione Piemonte – Settore lavoro, in data 27.11.2019;

CONSIDERATO che l'art. 34 bis D. Lgs. N. 165/2001 prevede che, decorsi quarantacinque giorni dalla ricezione della comunicazione suddetta da parte della Funzione Pubblica, le amministrazioni possono procedere all'avvio delle procedure concorsuali per le posizioni per le quali non sia intervenuta l'assegnazione di personale e che tale termine risulta scaduto in data 12/01/2020;

PRESO ATTO inoltre dell'esito positivo dell'avviso di mobilità volontaria, approvato con determina n. 519 del 28.11.2019 e pubblicato all'albo on line e nella sezione Trasparenza – Bandi di Concorso, in data 02.12.2019 per la durata di giorni trenta, come disposto ai sensi dell'art. 30 comma 2 bis del D. Lgs 165/2001 e trasmesso a tutti i comuni della

provincia di Cuneo;

RICHIAMATI i seguenti atti, relativi alla selezione per Mobilità volontaria D. Lgs. 165/2001 suddetta, finalizzata all'assunzione di 1 istruttore direttivo dell'area finanziaria-tributi Cat. D4

- determina n. 77 del 05.02.2020 con la quale viene disposta l'ammissione alla selezione di n. 1 candidato, in possesso dei requisiti previsti nell'avviso di mobilità;

VISTO il Verbale n. 2 del 11.02.2020 da cui risulta che la candidata selezionata – Sig.ra Sanziel Paola è risultata Idonea;

VISTA la ns. nota Prot. n. 1336 del 14/02/2020 indirizzata al Comune di Rifreddo con la quale si richiede il rilascio del prescritto nulla osta al trasferimento per la dipendente sopra indicata;

RILEVATO che il Comune di Rifreddo di cui la Sig.ra Paola Sanziel è attualmente dipendente, ha espresso il proprio nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria della stessa presso questo ente, in data 30.07.2020 prot. n. 1247, come previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 165/2001;

CONSIDERATO che il Comune di Rifreddo con Deliberazione di Giunta Comunale n. 28 del 27/07/2020 ha successivamente confermato il nulla osta al trasferimento per mobilità esterna volontaria della dipendente a tempo pieno e indeterminato Sig.ra Paola Sanziel al Comune di Villafalletto, mediante cessione del contratto individuale di lavoro ai sensi dell'art. 30 del D.Lgs. 165/2001, con decorrenza dal 15 ottobre 2020;

RICHIAMATO il D.M. del 17/03/2020 pubblicato in data 27/04/2020 ad oggetto: "Misure per la definizione della capacità assunzionale di personale a tempo indeterminato dei comuni", in attuazione di quanto disposto dall'art. 33 comma 2 del D.L. 34/2019 con effetto dal 20 aprile del 2020;

CONSIDERATO altresì che questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

RILEVATO che con la delibera G.C. n. 78 del 17.09.2020 è stato approvato "Il Piano Triennale Azioni Positive – 2020/2022" in materia di Pari Opportunità, ai sensi dell'art. 48, comma 1, del D. Lgs. 198/2006;

RICHIAMATI i seguenti atti, la cui adozione rientra tra le condizioni necessarie per poter effettuare assunzioni di personale:

- Delibera G.C. n. 123 del 25.11.2019 e successiva n. 79 del 17.09.2020 con cui è stato approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale – Triennio 2020/2022;
- la delibera G.C. n. 92 del 08.10.2020 con cui è stato approvato il Piano dettagliato degli obiettivi e piano della Performance anno 2020/2022;
- di aver rispettato i termini previsti dalla normativa vigente per l'approvazione del bilancio di previsione e del rendiconto degli anni precedenti al 2020 e che il bilancio di previsione 2020/2022 è stato approvato con delibera C.C. n. 49 in data 23.12.2019;
- di aver altresì rispettato il termine di 30 giorni dalla loro approvazione, per la trasmissione dei documenti contabili già detti, alla banca dati delle amministrazioni pubbliche di cui all'art. 13 L. 196/2009;
- di aver conseguito il saldo di competenza nell'ambito degli obiettivi di finanza pubblica in tema di "pareggio di bilancio" nell'anno 2020 (Legge n. 232/2016 – art. 1 co. 475 lett. e);

VERIFICATO che sono soddisfatti tutti i requisiti richiesti dalla normativa vigente, già dettagliati, per procedere all'assunzione di personale negli Enti locali;

VISTO il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) per il triennio 2020/2022, adottato con deliberazione G.C. n. 144 del 23.12.2019 e successive deliberazioni di variazione/aggiornamento;

RITENUTO di dover procedere all'immissione in servizio a decorrere dal 15.10.2020 della Sig.ra SANZIEL Paola e alla formale stipula del contratto di lavoro

DATO ATTO che la stipula del contratto individuale di lavoro a perfezionamento dell'assunzione in oggetto è subordinata a:

- rispetto delle normative vigenti in materia di costituzione del rapporto di lavoro;
- persistente rispetto dei vincoli normativi in materia di reclutamento di personale al momento della stipula del contratto

VERIFICATI INOLTRE i presupposti necessari per poter procedere ad assunzioni a qualsiasi titolo e con qualsivoglia tipologia contrattuale e che, in particolare, l'Ente:

- ha rispettato i vincoli di finanza pubblica, pena l'applicazione della sanzione dell'impossibilità di procedere ad assunzioni;
- ha attuato le disposizioni vigenti sul rispetto del contenimento della spesa per il personale;
- ha approvato il piano triennale dei fabbisogni di personale (artt. 6 e 6 ter, D.Lgs. n. 165/2001, come novellati dall'art. 4 del D.Lgs. 75/2017)
- ha dato corso alle disposizioni dell'art. 33, comma 2, del D.Lgs. 165/2001, in materia di ricognizione dello stato di eccedenza o meno di personale;
- ha rispettato le diverse disposizioni in materia di mobilità del personale dal D.Lgs. 165/2001;
- ha approvato il Piano triennale di azioni positive in tema di pari opportunità (art. 48, comma 1, D.Lgs. n. 198/2006);
- ha registrato tempi medi di pagamento inferiori ai 90 giorni (art. 41, comma 2, D.L. n. 66/2014);

CONSIDERATO ALTRESÌ CHE questo Ente non ha mai dichiarato il dissesto finanziario e che dall'ultimo Conto Consuntivo approvato non emergono condizioni di squilibrio finanziario come risulta dall'apposita tabella allegata al medesimo;

VISTO lo Statuto Comunale;

VISTO il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATO il vigente Regolamento dei Contratti;

RICHIAMATO il vigente Regolamento Comunale per i lavori, le forniture ed i servizi in economia;

VISTO il vigente Regolamento sull'organizzazione degli uffici e dei servizi;

VISTO il D.Lgs. 18/08/2000, n. 267 e s.m.i.;

CONSIDERATO che sussistono le condizioni per l'assunzione a tempo indeterminato e pieno per n. 36 ore settimanali in qualità di Istruttore Direttivo –Cat. Giuridica D, posizione economica D4 – Area finanziaria e tributi

assume il presente atto di

DETERMINAZIONE

1. di dare atto che le premesse sono parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di provvedere all'assunzione con contratto a tempo indeterminato e pieno la Sig.ra SANZIEL PAOLA nata a Pinerolo (TO) il 06.05.1969, C.F.: SNZ PLA 69E46 G674A, a seguito di mobilità volontaria dal Comune di RIFREDDO (CN) quale ISTRUTTORE DIRETTIVO – Cat. Giudica D – Posizione economica D4 – assegnata all'Area Finanziaria e Tributi del comune di VILLAFALLETTO a decorrere dal 15 ottobre 2020;
3. Di esonerare la sig.ra SANZIEL PAOLA, dal periodo di prova, ai sensi dell'art. n. 20 del CCNL Funzioni Locali del 21 maggio 2018, con il consenso dell'interessata, in quanto già superato nella medesima categoria in corrispondente profilo, come dipendente di altra amministrazione pubblica (comune di Rifreddo);
4. Di approvare lo schema di contratto individuale di lavoro tra questo ente e la sig.ra Paola Sanziel, **All. A**;
5. di comunicare il presente provvedimento all'interessata;
6. Di dare atto che la spesa corrispondente all'assunzione dell'unità di personale oggetto del presente Atto, quantificata secondo i contratti collettivi del settore, trova copertura nell'intervento 01.03.1 "stipendi ed altri assegni fissi al personale" capitolo 230.2.1 del bilancio di Previsione 2020/2022 e di quelli di relativa competenza anno per anno, dando atto nel contempo che la presente spesa è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio.
7. Di dare atto che il presente provvedimento, ai fini della pubblicità sugli atti e della trasparenza amministrativa, viene pubblicata all'Albo Pretorio del Comune e nelle apposite sezioni predisposte ai sensi del D. Lgs. n.33 del 14.3.2013.

Villafalletto, li 08.10.2020



**IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
SEGRETARIA
(ZEROLI Dott.ssa Sonia)**

Sonia Zeroli

Si appone visto di regolarità tecnica ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dal D.L. 174/2012 convertito con Legge 213/2012.

Villafalletto, li 08.10.2020



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO
(ZEROLI Dott.ssa Sonia)

Sonia Zeroli

Visto, si attesta la regolarità contabile ai sensi dell'art. 147/bis del D.Lgs. 267/2000 come introdotto dal D.L. 174/2012 convertito con Legge 213/2012 e la copertura finanziaria del presente provvedimento ai sensi dell'art. 151, comma 4, del D.Lgs. 267/2000.

Villafalletto, li 16-10-2020



IL RESPONSABILE
DEL SERVIZIO FINANZIARIO
(SANZIEL Rag. Paola)

Paola Sanziel

COMUNE DI VILLAFALLETTO

Publicato sul sito informatico in data 16-10-2020 al n. FR
ai sensi dell'art. 26 del D.Lgs. 33/2013.

Villafalletto li, 16-10-2020



IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

(ZEROLI Dott.ssa Sonia)

Sonia Zeroli

Vertical text on the left side of the page, possibly bleed-through from the reverse side. The text is faint and difficult to decipher but appears to contain several lines of characters.



Vertical text on the right side of the page, likely bleed-through from the reverse side. The text is very faint and mostly illegible.