



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(*Provincia di Cuneo*)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 74

OGGETTO: Atto di indirizzo per dotazione cassonetti raccolta differenziata alle attività produttive.

L'anno **DUEMILAVENTUNO** addì **10** del mese **giugno** alle ore **12,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
SOLA Roberta	Assessore		X
ROSSO Laura	Assessore	X	
		2	1

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa ZEROLI Sonia la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe Sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato

OGGETTO: Atto di indirizzo per dotazione cassonetti raccolta differenziata alle attività produttive.

LA GIUNTA COMUNALE

Sulla scorta della delibera di Giunta Comunale n. 69 del 17.06.2002 relativa ai rimborsi a carico degli utenti per la fornitura dei composter.

Considerato che questa Amministrazione, recentemente, è passata al sistema porta a porta per la raccolta dei rifiuti e che alcune Ditte soprattutto commerciali hanno esposto la necessità di avere in dotazione personale un cassonetto per la raccolta differenziata, in quanto hanno una cospicua produzione di rifiuto.

Verificato che la maggior produzione di tali attività è relativa a plastica, vetro/alluminio ed organico e che il volume di conferimento, intasa significativamente gli esistenti contenitori a disposizione di tutta la cittadinanza, creando un disagio per la popolazione che si trova i cassonetti sovente straboccanti, con comprensibili problematiche anche di decoro urbano.

Ritenuta giustificata la richiesta delle attività dispone che venga assegnato un cassonetto su richiesta scritta del titolare a condizione che:

- Venga dato avviso da pubblicare sul sito comunale della possibilità di poter ottenere un cassonetto in dotazione personale.
- Che il titolare si impegni a detenere il cassonetto in area privata, non esposta a pubblico passaggio, e di provvedere al posizionamento su suolo pubblico nelle ore e giorni dedicati alla raccolta specifica.
- Che la dotazione del cassonetto ad uso privato non implichi maggiori costi per il Comune relativi al servizio di raccolta degli stessi.
- Che il titolare si impegni al rimborso dei costi lordi, sostenuti dal Comune, nei modi di Legge, per la fornitura del cassonetto secondo il tariffario, del Consorzio Servizi Ecologia ed Ambiente di Saluzzo, vigente al momento della richiesta.

Dato atto della partecipazione del Segretario Comunale ai sensi dell'art. 97 - comma 4 - D.Lgs. 267/00 e s.m.i.;

Con votazione unanime e favorevole palesemente espressa;

DELIBERA

Quanto in premessa fa parte integrante del presente dispositivo.

- 1) Di incaricare l'Ufficio Tecnico e Ragioneria ognuno per le proprie competenze all'attivazione del presente atto di indirizzo.
- 2) Di modificare la percentuale di rimborso dei composter stabilita con delibera di Giunta Comunale n. 69 del 17.06.2002 attestandola come per tutte le tipologie di cassonetti al 100% del costo lordo sostenuto dall'Amministrazione Comunale.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE
f.to ROSSO Laura

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 22.06.2021 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot. 5102 in data 22.06.2021 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

Il 22.06.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 03.07.2021

Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

x Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

Il 03.07.2021

IL SEGRETARIO COMUNALE
ZEROLI dott.ssa Sonia