



Comune di VILLAFALLETTO

Provincia di CUNEO

Relazione sulla Performance
Anno 2025

PREMESSA

La Relazione sulla Performance (art. 10, comma 1, lett. b) del D.Lgs. n. 150/2009) è lo strumento mediante il quale l'Amministrazione illustra ai cittadini e a tutti gli altri stakeholder, interni ed esterni, i risultati ottenuti nel corso dell'anno precedente, concludendo in tal modo il ciclo di gestione delle performance.

Tale Relazione è stata predisposta nel rispetto di quanto definito dalle Linee Guida predisposte dalla CIVIT (Commissione indipendente per la valutazione, la trasparenza e l'integrità delle amministrazioni pubbliche), approvate con delibera n. 5/2012 *"Linee guida ai sensi dell'art. 13, comma 6, lettera b), del D. Lgs. n. 150/2009, relative alla struttura e alla modalità di redazione della Relazione sulla performance di cui all'art. 10, comma 1, lettera b), dello stesso decreto"*.

Essa mostra a consuntivo i risultati organizzativi e individuali raggiunti rispetto ai singoli obiettivi programmati e alle risorse, con rilevazione degli eventuali scostamenti registrati nel corso dell'anno, indicandone le cause e le misure correttive da adottare. Costituisce altresì un documento di sintesi della rendicontazione degli obiettivi annuali, per ciascuna area, sulla base di un Sistema di Misurazione e Valutazione della Performance approvato con Delibera della Giunta comunale n. 62 del 03/05/2021, unitamente ai rispettivi indicatori di performance.

La Relazione sulla Performance, integrata con le informazioni contenute nel Rendiconto della Gestione 2025, consente infine di acquisire tutti le informazioni necessarie ad esprimere una valutazione dell'andamento della gestione dell'attività amministrativa in termini di efficacia, efficienza ed economicità.

La Relazione è validata dal Nucleo di Valutazione secondo quanto stabilito dall'art. 14, comma 4, lettera c) del D.Lgs. n. 150/09, che ne assicura adeguata visibilità attraverso la pubblicazione sul sito istituzionale.

A livello di ente, il Piano della performance deve riportare gli elementi sintetici di carattere generale riguardanti l'identità del Comune, gli obiettivi strategici e gli obiettivi gestionali.

Il Piano globale degli obiettivi e delle performance, è finalizzato:

- al miglioramento della qualità del servizio pubblico offerto ai cittadini
- alla crescita delle competenze professionali attraverso l'erogazione di premi e responsabilità per i risultati perseguiti
- alle pari opportunità di diritti e doveri
- alla trasparenza dell'azione amministrativa e delle risorse impiegate assumendo come principio inderogabile il divieto della distribuzione di incentivi e premi al personale in maniera indifferenziata o sulla base di automatismi.

Dagli stati finali prodotti dai Responsabili delle Aree e dai dipendenti si evince chiaramente che gli obiettivi contenuti nel Piano risultano raggiunti in relazione alle risorse umane, strumentali ed economiche a ciascuno assegnate.

1. SINTESI DELLE INFORMAZIONI DI INTERESSE PER I CITTADINI E GLI STAKEHOLDERS ESTERNI

1.1. Il contesto esterno di riferimento

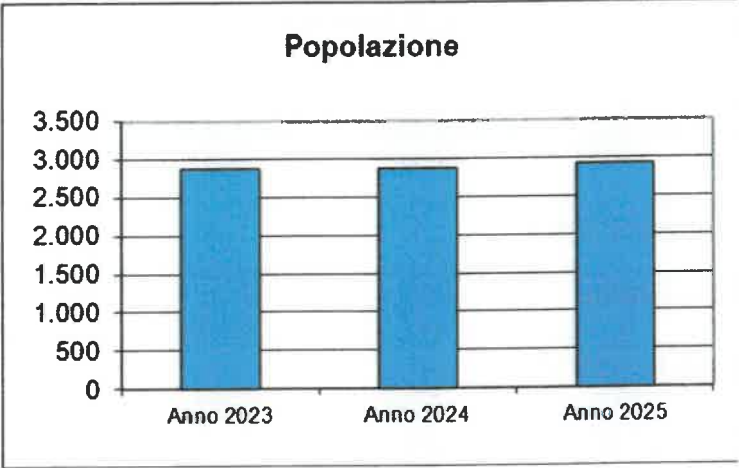
DATI RELATIVI ALLA POPOLAZIONE ANNO 2025	
Popolazione residente al 31 dicembre	2926
<i>di cui: maschi</i>	1474
<i>femmine</i>	1452
Popolazione al 1.1.	2875
Nati nell'anno	25
Deceduti nell'anno	30
Saldo naturale	-5
Immigrati nell'anno	141
Emigrati nell'anno	85
saldo migratorio	+56
Saldo complessivo (naturale + migratorio):	+51

Caratteristiche ed Evoluzione dell'Ente

POPOLAZIONE

Popolazione

Anno 2023	2.875
Anno 2024	2.877
Anno 2025	2.926

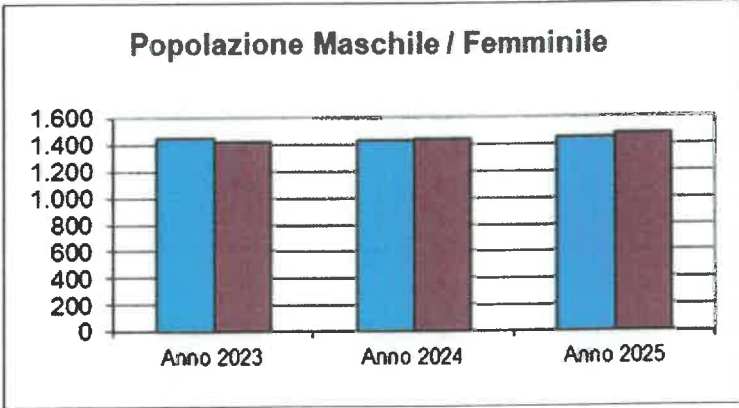


Popolazione Femminile

Anno 2023	1.453
Anno 2024	1.433
Anno 2025	1.452

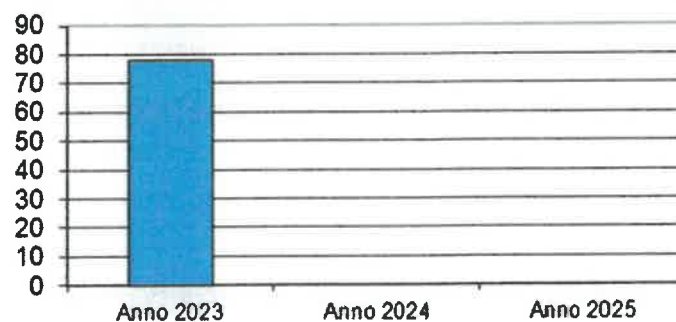
Popolazione Maschile

Anno 2023	1.422
Anno 2024	1.444
Anno 2025	1.474



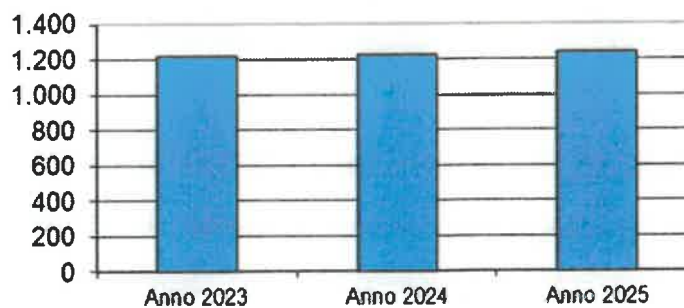
Stranieri	Anno 2023	78
	Anno 2024	0
	Anno 2025	0

Stranieri



Nuclei Familiari	Anno 2023	1.220
	Anno 2024	1.222
	Anno 2025	1.243

Nuclei Familiari



TERRITORIO

Superficie in Km ²	30				
Risorse idriche	3				
Strade					
Statali Km	0	Provinciali Km	13,35	Comunali Km	39,34
Vicinali Km	6,52	Autostrade Km	0		

1.2 L'amministrazione: struttura organizzativa e risorse umane

Le Aree/I Settori in cui è strutturato l'Ente e i relativi Responsabili:

- Area Tecnica - manutentiva – lavori pubblici e ambiente
- Area Amministrativa - segreteria - personale
- Area Economico- Finanziaria – tributi
- Area Vigilanza – ecologia - SUAP

I dipendenti totali alla data del 01/01/2025 sono n. 13 così suddivisi:

- N. 1 Segretario comunale (a scavalco dal 01/01/2025 al 31/12/2025);
- N. 1 Responsabile di Elevata Qualificazione responsabile di Area (area economico-finanziaria-tributi) e n. 1 responsabile di Area (Area Amministrativa – personale) e n. 1 responsabile di Area Vigilanza;
- N. 13 Dipendenti a tempo indeterminato
- N. 2 Dipendenti a tempo determinato dal 01/03/2025 al 31/12/2025 e precisamente:
dipendente BRONDINO Fulvio - INFOSSI Claudio, dipendenti di altra P.A. in servizio presso il comune di Villafalletto ai sensi dell'art. 1 c. 557 Legge 311/2004 – Responsabili di Elevata Qualificazione responsabile di Area Urbanistica e Tecnico – manutentiva – lavori pubblici ed ambiente, in sostituzione del Responsabile Area Tecnica (in aspettativa per mandato elettorale)

Suddivisione del personale a tempo indeterminato per categoria:

- Ex cat. A ora operatore n. / unità, di cui maschi /, di cui femmine /
- Ex cat. B ora Operatore Esperto n. 1 unità, di cui maschi 1, di cui femmine /
- Ex cat. C ora Istruttori n. 10 unità, di cui maschi 2, di cui femmine 8
- Ex cat. D, ora E.Q., ex posizioni organizzative n. 3 unità, di cui maschi 2, a tempo determinato, di cui femmine 1 a tempo indeterminato

Suddivisione del personale a tempo determinato per categoria:

non risultano dipendenti a tempo determinato

Suddivisione del personale a tempo indeterminato per tempo impiegato:

- Ex cat. A ora operatori n. / unità, / tempo pieno / tempo parziale / (%)
- Ex cat. B ora operatore esperto n. 1 unità, 1 tempo pieno - tempo parziale /
- Ex cat. C n. 10 unità, 7 tempi pieni - 3 tempi parziali di cui 1 al 44,50 (%), 1 al 77,78 (%), 1 al 83,34 (%)
- Ex cat. D ora E.Q.- ex posizioni organizzative 1 tempo pieno / tempo parziale / (%)
- Ex cat. D ora E.Q. - ex posizioni organizzative 1 tempo parziale/33,33 (%) e 1 tempo parziale 22,22 (%), ai sensi dell'art. 1 c. 557 Legge 311/2004, dipendenti altra PA

Di seguito l'Organigramma dell'Ente:

DOTAZIONE ORGANICA

area	CATEGORIA	PROFILO	N°POSTI	OCCUPATI	VACANTI
ECONOMICO/FINANZIARIA/TRIBUTI	C	Istruttore Amministrativo/contabile	2	2	0
ECONOMICO/FINANZIARIA/TRIBUTI	D	Istruttore direttivo contabile	1	1	0
AMMINISTRATIVA	C	Istruttore Amministrativo	4	4	0
TECNICO/MANUTENTIVA	D	Istruttore Direttivo Tecnico	1	1	0
	C	Istruttore Amministrativo	1	1	0
	B	Operaio	2	1	1
VIGILANZA	C	Agente di polizia locale	3	3	0
		TOTALI	14	13	1

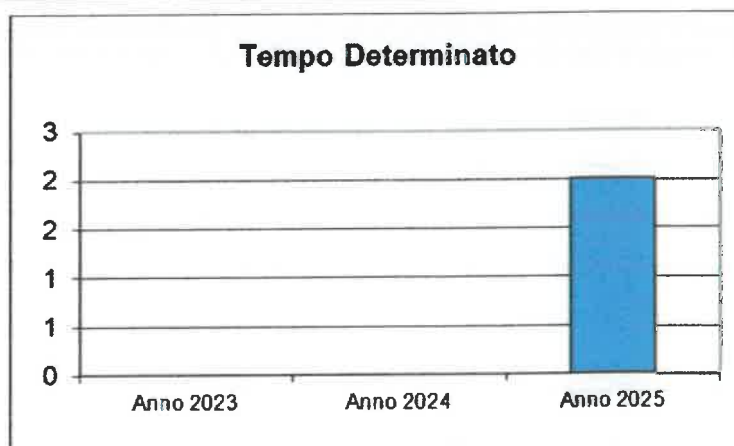
Caratteristiche ed Evoluzione dell'Ente

DIPENDENTI

Tempo Indeterminato	Anno 2023	12
	Anno 2024	13
	Anno 2025	13



Tempo Determinato	Anno 2023	0
	Anno 2024	0
	Anno 2025	2



Cantieri di Lavoro

Anno 2023	0
Anno 2024	0
Anno 2025	0

Interinali

Anno 2023	0
Anno 2024	0
Anno 2025	0

Co.Co.Co.

Anno 2023	0
Anno 2024	0
Anno 2025	0

L.S.U.

Anno 2023	0
Anno 2024	0
Anno 2025	0

1.3 Risorse strumentali informatiche

I principali procedimenti amministrativi sono gestiti attraverso applicativi software dedicati.

Il procedimento per la predisposizione e l'adozione degli atti amministrativi (delibere, determinazioni dirigenziali, decreti, ordinanze) è informatizzato, digitalizzato e firmato digitalmente nelle varie fasi (proposta, approvazione dell'atto definitivo, pubblicazione sull'albo).

2. OBIETTIVI e RISULTATI

Con riferimento agli enti locali, l'art. 169 del D.Lgs. n. 267/2000 (TUEL) ha disposto l'unificazione organica del Piano Dettagliato degli Obiettivi (PDO) e del Piano delle performance all'interno del PEG. Il PEG costituisce quindi lo strumento fondamentale in cui vengono individuati, esplicitati e assegnati ai Responsabili di settore gli obiettivi di gestione, unitamente alle dotazioni umane, strumentali e finanziarie necessarie. Ragione per cui il tale atto può essere inteso quale strumento che funge da collegamento tra il ciclo della gestione delle performance e il ciclo della programmazione finanziaria e del bilancio.

Il Decreto Legge 9 giugno 2021, n. 80, convertito con modificazioni nella Legge 6 agosto 2021, n.113, recante "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia" all'art. 6, comma 1, prevede che entro il 31 gennaio di ciascun anno le pubbliche amministrazioni, di cui all'articolo 1, comma 2, del Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165, con più di cinquanta dipendenti, adottino il Piano integrato di attività e organizzazione" (PIAO), di durata triennale, nel rispetto delle vigenti discipline di settore e, in particolare, del Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 e della Legge 6 novembre 2012, n. 190;

Sono oggetto di misurazione e valutazione il raggiungimento degli obiettivi programmati, il contributo assicurato alla performance generale della struttura e la performance dell'ambito organizzativo di diretta responsabilità (responsabili) o alla performance del servizio (dipendenti) nonché le competenze e i relativi comportamenti tenuti sia nell'ambito dello svolgimento delle proprie attività sia per ottenere i risultati prefissati.

L'attività di misurazione e valutazione viene svolta secondo il sistema di valutazione, i criteri e la metodologia disciplinati con D.G.C. n. 37 del 11/03/2025.

In ottemperanza a quanto previsto dal d.lgs. n. 267/2000, la Giunta Comunale, con deliberazione n. 128 del 27.12.2024, ha approvato il Piano delle risorse e degli obiettivi e piano della Performance anni 2025-2027 con le successive delibere di variazione/aggiornamento.

In adempimento a quanto previsto dal D.l. 80/2021 convertito in L. 113/2021 la Giunta Comunale con deliberazione n. 42 del 18/03/2025, ha approvato il Piano Integrato di Attività e Organizzazione – P.I.A.O. 2025-2027, comprendente la Sezione 2 – Valore pubblico, performance e anticorruzione e la Sezione 3 – Organizzazione e Capitale umano

In allegato l'illustrazione dettagliata circa il raggiungimento degli obiettivi per ciascuna Area (Allegato A)

SCHEDA RIEPILOGATIVA CONTROLLO GESTIONALE PER AREA/PROGRAMMA/OBIETTIVI (2025)	AREA 6 - segreteria
---	---------------------

RESPONSABILE: ZEROLI DOTT.SSA SONIA - Risorse umane: GARNERO Monica - PALLENA Simona
--

Controllo degli Equilibri e dei Risultati Conseguiti (Balance scorecard=Bcs)																
OBIETTIVI		Controllo Budgetario						Tempi			Realiz- zato	Indicatori				
		Stanziato	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz.% Acc./Stanz.%	Pag./Imp.% Risc./Acc.%	Previsi (gg.)	Consuntivi (gg.)	Scost. %	Tipo		N.	di cui da Conseguire	Conseguiti (n°.)	Scost. %	
Mantenimento	Gestione Organi Istituzionali	56.658,43	50.743,36	39.840,32	89,56	78,51				SI	Risultato	5	5	5	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	5	5	5	0,00	
											Quantità	79	19	19	0,00	
		195.939,46	174.381,06	146.201,39	89,00	83,84					Risultato	5	5	5	0,00	
	Gestione Segreteria generale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				SI	Efficacia	16	16	16	0,00	
											Quantità	207	74	74	0,00	
											Efficienza	2	2	2	0,00	
		106.514,00	107.709,32	83.183,88	101,12	77,23					Risultato	5	5	5	0,00	
	Gestione Istruzione prescolastica	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				SI	Efficacia	4	4	4	0,00	
											Economicità	4	4	4	0,00	
											Quantità	83	34	34	0,00	
											Efficienza	7	7	7	0,00	
	Gestione Altri ordini di Istruzione non universitaria	89.214,00	84.195,89	39.986,35	94,38	47,49				SI	Risultato	2	2	2	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	7	7	7	0,00	
											Quantità	86	34	34	0,00	
											Qualità	1	1	1	0,00	
	Gestione Servizi ausiliari all'Istruzione									SI	Efficienza	5	5	5	0,00	
		106.875,00	106.853,56	72.748,71	99,98	68,08					Risultato	5	5	5	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	6	6	6	0,00	
											Economicità	2	2	2	0,00	
											Quantità	76	29	29	0,00	

[illegible]

SCHEDA RIEPILOGATIVA CONTROLLO GESTIONALE PER AREA/PROGRAMMA/OBIETTIVI (2025)	AREA 1 - Responsabile servizio finanziario - tributi
---	--

RESPONSABILE: RAG. SANZIEL PAOLA - Risorse umane: PASCHETTA Marilena
--

Controllo degli Equilibri e dei Risultati Conseguiti (Balance scorecard=Bcs)
--

OBIETTIVI		Controllo Budgetario							Tempi		Realiz- zato	Indicatori			
		Stanzialto	Impegnato Accertato	Pagato Riscosso	Imp./Stanz. % Acc./Stanz. %	Pag./Imp. % Risc./Acc. %	Previsti (gg.)	Consuntivi (gg.)	Scost. %	Tipo		N.	di cui da Conseguire	Conseguiti (n°.)	Scost. %
Manutenimento	Gestione Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	197.936,20	187.968,77	145.791,92	94,96	77,56				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	6	6	6	0,00
											Quantità	93	28	28	0,00
											Efficienza	1	1	1	0,00
	Gestione Risorse umane	2.900,00	1.417,67	1.184,83	48,89	83,58				SI	Efficacia	1	1	1	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Quantità	55	18	18	0,00
											Efficienza	1	1	1	0,00
	Gestione Altri servizi generali	60.505,30	31.629,96	5.466,13	52,28	17,28				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	7	7	7	0,00
											Quantità	144	54	54	0,00
											Efficienza	2	2	2	0,00
	Gestione Fondo di riserva	15.454,52	0,00	0,00	0,00	0,00				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	6	6	6	0,00
											Quantità	63	19	19	0,00
											Efficienza	1	1	1	0,00
	Gestione Fondo crediti di dubbia esigibilità	39.923,96	0,00	0,00	0,00	0,00				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	5	5	5	0,00
											Quantità	38	10	10	0,00
	Gestione Altri fondi	11.860,00	0,00	0,00	0,00	0,00				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	6	6	6	0,00
											Quantità	93	28	28	0,00

[illegible]

SCHEDA RIEPILOGATIVA CONTROLLO GESTIONALE PER AREA/PROGRAMMA/OBIETTIVI (2025)

AREA 2 - servizio finanziario - tributi

RESPONSABILE: RAG. SANZIEL PAOLA - Risorse umane: DAO ORMENA Angela

Controllo degli Equilibri e dei Risultati Conseguiti (Balance scorecard=Bcs)

OBIETTIVI		Controllo Budgetario										Tempi		Realiz- zato	Indicatori				
		Stanziato	Impegnato	Pagato	Riscosso	Imp./Stanz. %		Pag./Imp. %		Previsi (gg.)	Consuntivi (gg.)	Scost. %	Tipo		N.	di cui da Conseguire	Conseguiti (n°.)	Scost. %	
						Acc./Stanz. %	Imp./Stanz. %	Risc./Acc. %											
Mantenimento	Gestione Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	85.992,56	74.412,92	62.058,50		86,53		83,40								4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00		0,00		0,00								7	7	7	0,00
																112	29	29	0,00

SCHEDA RIEPILOGATIVA CONTROLLO GESTIONALE PER AREA/PROGRAMMA/OBIETTIVI (2025)

AREA 3 - responsabile servizio tecnico

RESPONSABILE: INFOSSI Geom. Claudio - BRONDINO Fulvio Risorse umane: FRUTTERO Rosalba - RACCA Adriano

Controllo degli Equilibri e dei Risultati Conseguiti (Balance scorecard=Bcs)

OBIETTIVI	Controllo Budgetario						Tempi			Realiz zato	Indicatori			
	Stanzialto	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz.%	Pag./Imp.%		Previsi (99.)	Consuntivi (99.)	Scost. %		Tipo	N.	di cui da Conseguire	Conseguiti (n°.)
Mantenimento	Gestione Gestione dei beni demaniali e patrimoniali	118.345,00	104.213,51	48.993,15	88,06	47,01				SI	Risultato	13	13	13
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	11	11	11
											Quantità	162	68	68
											Efficienza	3	3	3
	Gestione Ufficio tecnico	125.763,39	111.451,60	70.688,36	88,62	63,43				SI	Risultato	4	4	4
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	16	16	16
											Quantità	205	76	76
											Efficienza	2	2	2
	Gestione Urbanistica e assetto del territorio	1.000,00	1.000,00	0,00	100,00	0,00				SI	Efficacia	8	8	8
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Quantità	48	10	10
											Risultato	4	4	4
											Quantità	15	2	2
	Gestione Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico- popolare	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficienza	2	2	2
											Risultato	9	9	9
											Efficacia	8	8	8
											Quantità	54	14	14
	Gestione Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	72.470,00	70.589,64	18.426,70	97,41	26,10				SI	Risultato	1	1	1
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	4	4	4
											Quantità	63	30	30
											Efficienza	5	5	5
	Gestione Rifiuti	350.759,54	330.958,53	229.236,51	94,35	69,26				SI	Risultato	2	2	2
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	4	4	4
											Quantità	63	30	30
											Efficienza	5	5	5
	Gestione Servizio idrico integrato	7.000,00	7.000,00	4.191,96	100,00	59,89				SI	Risultato	2	2	2

	contributo straordinario consorzio irriguo Ramondà per fornitura e posa tubazione Via Vottignasco (ADA	3.642,62	3.642,62	3.642,62	100,00		100,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F24000330006 -	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F25000190006 -	1.622,74	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	PNRR - M1C1 2.2.3 - CUP E51F25001770006- Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP	4.501,10	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	Indagini stratigrafiche pareti interne ed esterne scuola dell'infanzia (ADA INVESTIMENTI)	4.392,00	4.392,00	0,00	100,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	Fornitura giochi per area esterna scuola dell'infanzia (ADA VINCOLATO)	10.306,56	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	PNRR - M4C1 - INV. 1.2 - CUP E65E24000150006 - predisposizione nuovi spazi da adibire al servizio di sostituzione recinzione campo sportivo comunale (ADA INVESTIMENTI)	211.200,00	161.207,95	76.941,48	76,33		47,73	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
		20.252,00	19.812,80	19.812,80	97,63		100,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	Allestimento di nuovi spazi multiservizi in rete - Ristrutturazione locali da adibire a salone polivalente e sala	561.872,99	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	Allestimento di nuovi spazi multiservizi in rete - Ristrutturazione locali da adibire a salone polivalente e sala	208.127,01	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo A2A)	11.200,00	6.685,60	6.685,60	59,69		100,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	lavori di asfaltatura Via Tetti Falchi e Via Molino Nuovo (ADA VINCOLATO)	20.238,41	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	lavori di asfaltatura Via Tetti Falchi e Via Molino Nuovo (ADA LIBERO)	42.261,59	0,00	0,00	0,00		0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								
	fornitura carrello per raccolta rifiuti (ADA VINCOLATO)	1.437,16	1.437,16	1.437,16	100,00		100,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00								

	acquisto arredo e sistemazione aree verdi (ADA VINCOLATO)	6.000,00	5.952,38	0,00	99,21	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	interventi straordinari di vigilanza ambientale sul territorio comunale (csea ordinario)	24.970,79	4.914,05	1.340,00	19,68	27,27	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	riqualificazione ambientale ed urbana ex campo nomadi (costo di costruzione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	realizzazione sculture lignee cimitero capoluogo (ADA VINCOLATO)	1.300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		5.500,00	5.490,00	0,00	99,82	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	Restituzione oneri di urbanizzazione e costo di costruzione a privati (COSTO DI COSTRUZIONE)	516,00	516,00	0,00	100,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		1.000,00	751,31	0,00	75,13	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	adeguamento attrezzature, impianti ed ambienti di lavoro al decreto legislativo n.81/2008 (costo di costruzione)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	adeguamento ed ampliamento dotazione strumentale sistema informatico uffici comunali (costo di	6.600,00	6.332,15	2.585,53	95,94	40,83	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	spese diverse di manutenzione straordinaria (costo di costruzione)	74.584,00	56.677,54	43.257,54	75,99	76,32	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	contributo straordinario alla Parrocchia SS. Pietro e Paolo per restauro conservativo Santuario Madonna degli	20.000,00	20.000,00	20.000,00	100,00	100,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	contributo straordinario alla Confraternita della Misericordia "LA NERA" per restauro conservativo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		17.875,60	17.875,60	17.875,60	100,00	100,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	contributo straordinario consorzio irriguo Pozzo Braida Lunga per fornitura e posa tubazione Via La Prata	2.323,24	2.323,24	2.323,24	100,00	100,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	contributo straordinario consorzio irriguo Ramondà per fornitura e posa tubazione Via Vottignasco (ADA	3.642,62	3.642,62	3.642,62	100,00	100,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F24000330006 -	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	PNRR - M1C1 - 2.2.3 - PCM - DEF - Dipartimento della funzione pubblica - CUP E61F25000190006 -	1.622,74	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3

PNRR - M1C1 2.2.3 - CUP E51F25001770006- Digitalizzazione e semplificazione delle procedure SUAP	4.501,10	0,00	0,00	0,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
indagini stratiigrafiche pareti interne ed esterne scuola dell'infanzia (ADA INVESTIMENTI)	4.392,00	4.392,00	0,00	100,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Fornitura giochi per area esterna scuola dell'infanzia (ADA VINCOLATO)	10.306,56	0,00	0,00	0,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
PNRR - M4C1 - INV. 1.2 - CUP E65E24000150006 - predisposizione nuovi spazi da adibire al servizio di	211.200,00	161.207,95	76.941,48	76,33	47,73	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
sostituzione recinzione campo sportivo comunale (ADA INVESTIMENTI)	20.252,00	19.812,80	19.812,80	97,83	100,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Allestimento di nuovi spazi multiservizi in rete - Ristrutturazione locali da adibire a salone polivalente e sala	561.872,99	0,00	0,00	0,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
Allestimento di nuovi spazi multiservizi in rete - Ristrutturazione locali da adibire a salone polivalente e sala	208.127,01	0,00	0,00	0,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
manutenzione straordinaria strade comunali (Contributo AZA)	11.200,00	6.685,60	6.685,60	59,69	100,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
lavori di asfaltatura Via Tetti Falchi e Via Molino Nuovo (ADA VINCOLATO)	20.238,41	0,00	0,00	0,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
lavori di asfaltatura Via Tetti Falchi e Via Molino Nuovo (ADA LIBERO)	42.261,59	0,00	0,00	0,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
fornitura carrello per raccolta rifiuti (ADA VINCOLATO)	1.437,16	1.437,16	1.437,16	100,00	100,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
acquisto arredo e sistemazione aree verdi (ADA VINCOLATO)	6.000,00	5.952,38	0,00	99,21	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
interventi straordinari di vigilianza ambientale sul territorio comunale (csea ordinario)	24.970,79	4.914,05	1.340,00	19,68	27,27	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								
riqualificazione ambientale ed urbana ex campo nomadi (costo di costruzione)	27.400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3	3
	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00								

	realizzazione sculture lignee cimitero capoluogo (ADA VINCOLATO)	5.500,00	5.490,00	0,00	99,82	0,00	365	365	0,00	SI	Risultato	3	3
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							

SCHEDA RIEPILOGATIVA CONTROLLO GESTIONALE PER AREA/PROGRAMMA/OBIETTIVI (2025)

AREA 4 - servizio amministrativo - socio assistenziale

RESPONSABILE: ZEROLI DOTT.SSA SONIA - Risorse umane: DAO ORMENA Angela

Controllo degli Equilibri e dei Risultati Conseguiti (Balance scorecard=Bcs)

OBIETTIVI	Controllo Budgetario						Tempi			Realiz- zato	Indicatori				
	Stanzialto	Impegnato Accertato	Pagato Riscosso	Imp./Stanz. % Acc./Stanz. %	Pag./Imp. % Risc./Acc. %	Previsti (99.)	Consuntivi (99.)	Scost. %	Tipo		N.	di cui da Conseguire	Conseguiti (n°.)	Scost. %	
Mantenimento	Gestione Giovani	4.000,00	3.850,00	350,00	96,25	9,09				SI	Risultato	7	7	7	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	3	3	3	0,00
											Quantità	53	25	25	0,00
											Efficienza	7	7	7	0,00
	Gestione Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	121.987,56	106.245,76	2.058,20	87,10	1,94				SI	Efficacia	3	3	3	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Quantità	15	4	4	0,00
											Qualità	1	1	1	0,00
											Efficienza	2	2	2	0,00
	Gestione Interventi per la disabilità	43.500,00	41.221,21	28.193,27	94,76	68,40				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Quantità	15	2	2	0,00
											Efficienza	2	2	2	0,00
	Gestione Interventi per gli anziani	10.500,00	8.810,00	8.810,00	83,90	100,00				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	4	4	4	0,00
											Quantità	33	3	3	0,00
											Efficienza	5	5	5	0,00
	Gestione Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	10.700,00	500,00	0,00	4,67	0,00				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Quantità	15	2	2	0,00
											Efficienza	2	2	2	0,00
	Gestione Interventi per le famiglie	65.697,97	59.517,45	58.685,45	90,59	98,60				SI	Risultato	4	4	4	0,00
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Quantità	45	11	11	0,00
											Efficienza	2	2	2	0,00

SCHEDA RIEPILOGATIVA CONTROLLO GESTIONALE PER AREA/PROGRAMMA/OBIETTIVI (2025)

AREA 5 - anagrafe - stato civile - elettorale

RESPONSABILE: ZEROLI DOTT.SSA SONIA - Risorse umane: BRESSI Nadia - ROSSO Giorgia

Controllo degli Equilibri e dei Risultati Conseguiti (Balance scorecard=Bcs)

OBIETTIVI	Controllo Budgetario						Tempi			Realiz- zato	Indicatori				
	Stanziato	Impegnato	Pagato	Imp./Stanzi. %	Pag./Imp. %	Previsti (99.)	Consumitivi (99.)	Scost. %	Tipo		N.	di cui da Conseguire	Conseguiti (n°)	Scost. %	
	Stanziato	Accertato	Riscosso	Acc./Stanzi. %	Risc./Acc. %										
Mantenimento	Gestione Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	92.200,00	83.759,64	77.480,61	90,85	92,50			SI	Risultato	7	7	7	0,00	
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00				Efficacia	6	6	6	0,00	
										Quantità	109	24	24	0,00	

SCHEDA RIEPILOGATIVA CONTROLLO GESTIONALE PER AREA/PROGRAMMA/OBIETTIVI (2025)

AREA 7 - Responsabile area vigilanza

RESPONSABILE: SARCINELLI GIUSEPPE - Risorse umane: VALLEROTTI Corrado - CAVALLOTTO Walter

Controllo degli Equilibri e dei Risultati Conseguiti (Balance scorecard=Bcs)

OBIETTIVI	Controllo Budgetario						Tempi		Realiz zato	Indicatori			
	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %		Previsti (gg.)	Consuntivi (gg.)		Scost. %	Tipo	N.	di cui da Conseguire
Mantenimento	Gestione Polizia locale e amministrativa	Stanziale	Accertato	Riscosso	Acc./Stanz. %	Imp./Acc. %							
		138.852,25	134.335,65	127.551,22	96,75	94,95			SI		Risultato	4	4
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficacia	6	6
											Quantità	99	35
	Gestione Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %			SI		Risultato	1	1
		10.866,00	30,60	30,60	0,28	100,00					Efficacia	2	2
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Quantità	56	14
											Efficienza	2	2
	Gestione Sviluppo del settore agricolo e del sistema agroalimentare	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %			SI		Quantità	14	4
		1.500,00	810,24	810,24	54,02	100,00					Efficacia	1	1
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					Efficienza	1	1
											Risultato	3	3
Sviluppo	PNRR - M1C1 - Inv. 1.4 - Misura 1.4.5 - CUP E61F22003800006 - Piattaforma Notifiche Digitali	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %			SI	0,00	Risultato		
		5.002,00	5.002,00	0,00	100,00	0,00	365	365		0,00			
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365	SI	0,00	Risultato	3	3
	potenziamento impianto di videosorveglianza CONTRIBUTO STATO	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %			SI		Risultato		
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365		0,00			
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365	SI	0,00	Risultato	3	3
	potenziamento impianto di videosorveglianza (progetto sicurezza) ADA LIBERO	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %			SI		Risultato		
		5.002,00	5.002,00	0,00	100,00	0,00	365	365		0,00			
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365	SI	0,00	Risultato	3	3
	potenziamento impianto di videosorveglianza CONTRIBUTO STATO	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %			SI		Risultato		
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365		0,00			
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365	SI	0,00	Risultato	3	3
	potenziamento impianto di videosorveglianza (progetto sicurezza) ADA LIBERO	Stanziale	Impegnato	Pagato	Imp./Stanz. %	Pag./Imp. %			SI		Risultato		
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365		0,00			
		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00							
		17.900,00	17.900,00	0,00	100,00	0,00	365	365	SI	0,00	Risultato	3	3

3. CONSIDERAZIONI: RISORSE, EFFICIENZA ED ECONOMICITÀ

Dalla valutazione effettuata sulla performance organizzativa e quella individuale dell'Ente, prendendo come riferimento i principali valori del bilancio ed e i risultati conseguiti, è riscontrabile un livello alto di raggiungimento degli obiettivi strategici e operativi in termini di efficienza ed economicità.

Si allega il piano degli indicatori relativo al rendiconto 2025 – indicatori sintetici. (Allegato B).

4. MISURE IN MATERIA DI PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA

Con delibera di Giunta n. 19 del 28/01/2025 è stato approvato il Piano Triennale per la Prevenzione della corruzione e per la trasparenza (P T P C T) 2023-2025 – conferma annualità 2025, pubblicato nel sito istituzionale dell'Ente, nella sezione Amministrazione Trasparente/Altri Contenuti/Prevenzione della Corruzione.

L'amministrazione ha individuato il Segretario quale RPCT (Responsabile per la Prevenzione della corruzione e la Trasparenza) con decreto n. 5 del 18/03/2021.

Il Piano tende al rafforzamento ed al miglioramento del collegamento tra il sistema di programmazione, il sistema dei controlli, gli obblighi di trasparenza e il Piano dettagliato degli obiettivi, al fine di creare un sistema di amministrazione in grado di assicurare, con maggiore facilità, comportamenti interni finalizzati a prevenire attività illegittime ed illecite, senza in alcun modo pregiudicare l'efficienza e l'efficacia dell'azione amministrativa.

Il Segretario, in qualità di RPCT, sovrintende all'applicazione del Piano; di seguito si elencano alcune misure adottate.

Anticorruzione:

Adozione della Relazione del Responsabile della prevenzione della Corruzione relativa all'anno 2025 (pubblicata sul sito dell'Ente sulla base delle indicazioni fornite da ANAC), pubblicata nel sito dell'Ente, sezione Amministrazione Trasparente/Altri contenuti

Controlli interni: in adempimento a quanto stabilito dal Regolamento comunale sui controlli interni, è stata effettuata l'attività di controllo sui provvedimenti adottati dai Responsabili di Area relativamente all'anno 2025.

Amministrazione trasparente: viene effettuato un costante controllo dell'aggiornamento della sezione "Amministrazione trasparente".

Trasparenza: sono state adottate una serie di misure finalizzate all'adeguamento alle modifiche normative in materia di trasparenza, conseguenti alla profonda revisione del D.Lgs. n. 33/2013 portata dal D.Lgs. n. 97/2016 e dalla delibera ANAC n. 495 del 25/09/2024.

Per il 2025, gli obblighi di Amministrazione Trasparente nella Pubblica Amministrazione italiana sono regolati dai nuovi schemi standard introdotti dall'ANAC (Autorità Nazionale Anticorruzione) aggiornati con la Delibera n. 481/2025.

5. ESITO DELLA VALUTAZIONE

Il Nucleo di Valutazione in forma monocratica composto dal dott. CRAVERO Matteo, in forza di Decreto sindacale n. 09 del 30/01/2026, nominato per il periodo dal 1 febbraio 2026 al 31 dicembre 2029, ha proceduto all'accertamento degli esiti degli obiettivi assegnati ai diversi settori; Il Nucleo di valutazione ha valutato i comportamenti professionali dei Responsabili di Settore, compilando le relative schede di valutazione. L'Organismo di valutazione inoltre ha proceduto alla valutazione complessiva.

Particolare menzione va riservata alla critica situazione di carenza di personale e ad altri aspetti particolari:

- l'aumento dei carichi di lavoro a fronte di una dotazione organica numericamente inferiore ad i rapporti tra popolazione residente/dipendenti in servizio: l'ente dovrebbe disporre di un dipendente ogni 151 abitanti, ovvero di 19 dipendenti, mentre i dipendenti sono 12 a tempo indeterminato (di cui 3 part time), n. 2 dipendenti tempo determinato dal 01/03/2025, oltre al segretario a scavalco per qualche ora alla settimana;
- la presenza di servizi diretti all'utenza a carattere di continuità (refezione, trasporto scolastico, manutenzioni) gestiti in parte in economia;
- l'estensione del territorio comunale;
- la valenza turistica del Comune, inserito in circuiti di visita;
- la dotazione di impianti sportivi comunali e dal gran numero di entità sociali operanti sul territorio (associazioni, ecc.).
- la gestione con altri Comuni di servizi intercomunali (SUAP, centrale unica di committenza)
- il territorio ubicato in parte in zona collinare-montana, con problematiche correlate ai dissesti;
- ente con presenza di un elevato numero di cittadini stranieri.

In conclusione suddetti dati consentono di affermare che è stato profuso da parte dell'Ente e Responsabili un adeguato impegno nel raggiungimento degli obiettivi concordati.

Villafalletto, lì 15.07.2026

IL RESPONSABILE PERSONALE

SARCINELLI Giuseppe

F.to digitalmente

Denominazione Ente:

Comune di Villafalletto

Allegato n. 2-a

Piano degli indicatori di bilancio

Rendiconto esercizio 2025

Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2025
1	Rigidità strutturale di bilancio		
1.1	Incidenza spese rigide (ripiano disavanzo, personale e debito) su entrate correnti	[ripiano disavanzo a carico dell'esercizio + Impegni (Macroaggregati 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc 1.02.01.01.000 "IRAP"- FPV entrata concernente il Macroaggregato 1.1 + FPV personale in uscita 1.1 + 1.7 "Interessi passivi" + Titolo 4 Rimborso prestiti)] / (Accertamenti primi tre titoli Entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi progressi)	22,26
2	Entrate correnti		
2.1	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	115,94
2.2	Incidenza degli accertamenti di parte corrente sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	102,89
2.3	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	93,88
2.4	Incidenza degli accertamenti delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale accertamenti (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di competenza dei primi tre titoli delle Entrate	83,32
2.5	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui dei primi tre titoli di entrata / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	83,43
2.6	Incidenza degli incassi correnti sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui primi tre titoli di entrata / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	87,78
2.7	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni iniziali di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti iniziali di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	67,68
2.8	Incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente	Totale incassi c/competenza e c/residui (pdc E.1.01.00.00.000 "Tributi" - "Compartecipazioni di tributi" E.1.01.04.00.000 + E.3.00.00.00.000 "Entrate extratributarie") / Stanziamenti definitivi di cassa dei primi tre titoli delle Entrate	71,21
3	Anticipazioni dell'Istituto tesoriere		
3.1	Utilizzo medio Anticipazioni di tesoreria	Sommatioria degli utilizzi giornalieri delle anticipazioni nell'esercizio / (365 x max previsto dalla norma)	0,00
3.2	Anticipazione chiusa solo contabilmente	Anticipazione di tesoreria all'inizio dell'esercizio successivo / max previsto dalla norma	0,00
4	Spese di personale		

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2025
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE 2025
4.1	Incidenza della spesa di personale sulla spesa corrente	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / (Impegni Spesa corrente - FCDE corrente + FPV concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	24,20
4.2	Incidenza del salario accessorio ed incentivante rispetto al totale della spesa di personale Indica il peso delle componenti afferenti la contrattazione decentrata dell'ente rispetto al totale dei redditi da lavoro	Impegni (pdc U.1.01.01.004 + U.1.01.01.008 "indennità e altri compensi al personale a tempo indeterminato e determinato" + pdc U.1.01.01.003 + U.1.01.01.007 "straordinario al personale a tempo indeterminato e determinato" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV di entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	6,69
4.3	Incidenza spesa personale flessibile rispetto al totale della spesa di personale Indica come gli enti soddisfanno le proprie esigenze di risorse umane, mixando le varie alternative contrattuali più rigide (personale dipendente) o meno rigide (forme di lavoro flessibile)	Impegni (pdc U.1.03.02.010.000 "Consulenze" + pdc U.1.03.02.12.000 "lavoro flessibile/SLI/lavoro interinale" + pdc U.1.03.02.11.000 "prestazioni professionali e specialistiche") / Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV in uscita concernente il Macroaggregato 1.1 - FPV in entrata concernente il Macroaggregato 1.1)	1,35
4.4	Spesa di personale procacipite (Indicatore di equilibrio dimensionale in valore assoluto)	Impegni (Macroaggregato 1.1 "Redditi di lavoro dipendente" + pdc U.1.02.01.01.000 "IRAP" + FPV personale in uscita 1.1 - FPV personale in entrata concernente il Macroaggregato 1.1) / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	193,74
5	Esternalizzazione dei servizi		
5.1	Indicatore di esternalizzazione dei servizi	(pdc U.1.03.02.15.000 "Contratti di servizio pubblico" + pdc U.1.04.03.01.000 "Trasferimenti correnti a imprese controllate" + pdc U.1.04.03.02.000 "Trasferimenti correnti a altre imprese partecipate") / totale spese Titolo 1	20,85
6	Interessi passivi		
6.1	Incidenza degli interessi passivi sulle entrate correnti	Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi" / Accertamenti primi tre titoli delle Entrate ("Entrate correnti")	0,30
6.2	Incidenza degli interessi passivi sulle anticipazioni sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.04.000 "Interessi passivi su anticipazioni di tesoreria" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
6.3	Incidenza interessi di mora sul totale della spesa per interessi passivi	Impegni voce del pdc U.1.07.06.02.000 "Interessi di mora" / Impegni Macroaggregato 1.7 "Interessi passivi"	0,00
7	Investimenti		
7.1	Incidenza investimenti sul totale della spesa corrente e in conto capitale	Impegni (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti") / totale Impegni Tit. 1 + II	11,03
7.2	Investimenti diretti procacipite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" / popolazione residente al 1° gennaio (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	103,75
7.3	Contributi agli investimenti procacipite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	0,00

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2025
Indicatori Sintetici

	TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2025
7.4	Investimenti complessivi procapite (in valore assoluto)	Impegni per Macroaggregati 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" e 2.3 "Contributi agli investimenti" / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	103,75
7.5	Quota investimenti complessivi finanziati dal risparmio corrente	Margine corrente di competenza/[Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
7.6	Quota investimenti complessivi finanziati dal saldo positivo delle partite finanziarie	Saldo positivo delle partite finanziarie / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
7.7	Quota investimenti complessivi finanziati da debito	Accertamenti (Titolo 6 "Accensione prestiti" - Categoria 6.02.02 "Anticipazioni" - Categoria 6.03.03 "Accensione prestiti a seguito di escussione di garanzie" - Accensioni di prestiti da rinegoziazioni) / [Impegni + relativi FPV (Macroaggregato 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni" + Macroaggregato 2.3 "Contributi agli investimenti")](9)	0,00
8 Analisi dei residui			
8.1	Incidenza nuovi residui passivi di parte corrente su stock residui passivi correnti	Totale residui passivi titolo 1 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 1 al 31 dicembre	87,25
8.2	Incidenza nuovi residui passivi in c/capitale su stock residui passivi in conto capitale al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 2 di competenza dell'esercizio/ Totale residui titolo 2 al 31 dicembre	65,15
8.3	Incidenza nuovi residui passivi per incremento attività finanziarie su stock residui passivi per incremento attività finanziarie al 31 dicembre	Totale residui passivi titolo 3 di competenza dell'esercizio / Totale residui passivi titolo 3 al 31 dicembre	0,00
8.4	Incidenza nuovi residui attivi di parte corrente su stock residui attivi di parte corrente	Totale residui attivi titoli 1,2,3 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 1, 2, 3 al 31 dicembre	79,28
8.5	Incidenza nuovi residui attivi in c/capitale su stock residui attivi in c/capitale	Totale residui attivi titolo 4 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 4 al 31 dicembre	51,41
8.6	Incidenza nuovi residui attivi per riduzione di attività finanziarie su stock residui attivi per riduzione di attività finanziarie	Totale residui attivi titolo 5 di competenza dell'esercizio / Totale residui attivi titolo 5 al 31 dicembre	0,00
9 Smaltimento debiti non finanziari			
9.1	Smaltimento debiti commerciali nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / Impegni di competenza (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	60,94
9.2	Smaltimento debiti commerciali nati negli esercizi precedenti	Pagamenti c/residui (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni") / stock residui al 1° gennaio (Macroaggregati 1.3 "Acquisto di beni e servizi" + 2.2 "Investimenti fissi lordi e acquisto di terreni")	65,70

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2025
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2025
9.3	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati nell'esercizio	Pagamenti di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / Impegni di competenza [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	56,99
9.4	Smaltimento debiti verso altre amministrazioni pubbliche nati negli esercizi precedenti	Pagamenti in c/residui [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)] / stock residui al 1° gennaio [Trasferimenti correnti a Amministrazioni Pubbliche (U.1.04.01.00.000) + Trasferimenti di tributi (U.1.05.00.00.000) + Fondi perequativi (U.1.06.00.00.000) + Contributi agli investimenti a Amministrazioni pubbliche (U.2.03.01.00.000) + Altri trasferimenti in conto capitale (U.2.04.01.00.000 + U.2.04.11.00.000 + U.2.04.16.00.000 + U.2.04.21.00.000)]	44,35
9.5	Indicatore annuale di tempestività dei pagamenti (di cui al comma 1, dell' articolo 9, DPCM del 22 settembre 2014)	Gioni effettivi intercorrenti tra la data di scadenza della fattura o richiesta equivalente di pagamento e la data di pagamento ai fornitori moltiplicata per l'importo dovuto, rapportata alla somma degli importi pagati nel periodo di riferimento	-15,31
10 Debiti finanziari			
10.1	Incidenza estinzioni anticipate debiti finanziari	Impegni per estinzioni anticipate / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.2	Incidenza estinzioni ordinarie debiti finanziari	(Totale impegni Titolo 4 della spesa – Impegni estinzioni anticipate) / Debito da finanziamento al 31 dicembre anno precedente (2)	0,00
10.3	Sostenibilità debiti finanziari	[Impegni (Totale 1.7 "Interessi passivi" – "Interessi di mora" (U.1.07.06.02.000) – "Interessi per anticipazioni prestiti" (U.1.07.06.04.000) + Titolo 4 della spesa – estinzioni anticipate) – (Accertamenti Entrate categoria E.4.02.06.00.000 "Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso di prestiti da amministrazioni pubbliche") + Trasferimenti in conto capitale per assunzione di debiti dell'amministrazione da parte di amministrazioni pubbliche (E.4.03.01.00.000) + Trasferimenti in conto capitale da parte di amministrazioni pubbliche per cancellazione di debiti dell'amministrazione (E.4.03.04.00.000)] / Accertamenti titoli 1, 2 e 3	2,10
10.4	Indebitamento procapite (in valore assoluto)	Debito di finanziamento al 31/12 (2) / popolazione residente (al 1° gennaio dell'esercizio di riferimento o, se non disponibile, al 1° gennaio dell'ultimo anno disponibile)	45,09
11 Composizione dell'avanzo di amministrazione (4)			

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2025
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE	DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
		2025
11.1 Incidenza quota libera di parte corrente nell'avanzo	Quota libera di parte corrente dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (5)	100,00
11.2 Incidenza quota libera in c/capitale nell'avanzo	Quota libera in conto capitale dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (6)	0,00
11.3 Incidenza quota accantonata nell'avanzo	Quota accantonata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (7)	0,00
11.4 Incidenza quota vincolata nell'avanzo	Quota vincolata dell'avanzo/Avanzo di amministrazione (8)	0,00
12 Disavanzo di amministrazione		
12.1 Quota disavanzo ripianato nell'esercizio	Disavanzo di amministrazione esercizio precedente – Disavanzo di amministrazione esercizio in corso / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00
12.2 Incremento del disavanzo rispetto all'esercizio precedente	Disavanzo di amministrazione esercizio in corso – Disavanzo di amministrazione esercizio precedente / Totale Disavanzo esercizio precedente (3)	0,00
12.3 Sostenibilità patrimoniale del disavanzo	Totale disavanzo di amministrazione (3) / Patrimonio netto (1)	0,00
12.4 Sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio	Disavanzo iscritto in spesa del conto del bilancio / Accertamenti dei titoli 1, 2 e 3 delle entrate e trasferimenti in conto capitale per ripiano disavanzi pregressi)	0,00
13 Debiti fuori bilancio		
13.1 Debiti riconosciuti e finanziati	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e finanziati / Totale impegni titolo I e titolo II	0,00
13.2 Debiti in corso di riconoscimento	Importo debiti fuori bilancio in corso di riconoscimento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
13.3 Debiti riconosciuti e in corso di finanziamento	Importo Debiti fuori bilancio riconosciuti e in corso di finanziamento/Totale accertamento entrate dei titoli 1, 2 e 3	0,00
14 Fondo pluriennale vincolato		
14.1 Utilizzo del FPV	(Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata del bilancio - Quota del fondo pluriennale vincolato corrente e capitale non utilizzata nel corso dell'esercizio e rinviata agli esercizi successivi) / Fondo pluriennale vincolato corrente e capitale iscritto in entrata nel bilancio	100,00
	(Per il FPV riferirsi ai valori riportati nell'allegato del rendiconto concernente il FPV, totale delle colonne a) e c)	

Piano degli indicatori di bilancio
Rendiconto esercizio 2025
Indicatori Sintetici

TIPOLOGIA INDICATORE		DEFINIZIONE	VALORE INDICATORE
			2025
15	Partite di giro e conto terzi		
15.1	Incidenza partite di giro e conto terzi in entrata	Totale accertamenti Entrate per conto terzi e partite di giro / Totale accertamenti primi tre titoli delle entrate	10,68
15.2	Incidenza partite di giro e conto terzi in uscita	(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata) Totale impegni Uscite per conto terzi e partite di giro / Totale impegni del titolo 1 della spesa	12,60
		(al netto delle operazioni riguardanti la gestione della cassa vincolata)	

- (1) Il Patrimonio Netto e' pari alla Lettera A) dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il D.Lgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017.
- (2) Il debito da finanziamento e' pari alla Lettera D1 dello stato patrimoniale passivo. Gli enti locali delle Autonomie speciali che adottano il D.Lgs 118/2011 a decorrere dal 2016 e gli enti locali con popolazione inferiore a 5.000 abitanti elaborano l'indicatore a decorrere dal 2017
- (3) Indicatore da rappresentare solo in caso di disavanzo di amministrazione. Il disavanzo di amministrazione e' pari alla lettera E dell'allegato al rendiconto riguardante il risultato di amministrazione dell'esercizio di riferimento
- (4) Da compilare solo se la voce E, dell'allegato al rendiconto concernente il risultato di amministrazione e' positivo o pari a 0.
- (5) La quota libera di parte corrente del risultato di amministrazione e' pari alla voce E riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A del predetto allegato a)
- (6) La quota libera in c/capitale del risultato di amministrazione e' pari alla voce D riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (7) La quota accantonata del risultato di amministrazione e' pari alla voce B riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A del predetto allegato a).
- (8) La quota vincolata del risultato di amministrazione e' pari alla voce C riportata nell'allegato a) al rendiconto. Il risultato di amministrazione e' pari alla lettera A riportata nel predetto allegato a).
- (9) Indicare al numeratore solo la quota del finanziamento destinata alla copertura di investimenti, e al denominatore escludere gli investimenti che, nell'esercizio, sono finanziati dal FPV.

COMUNE DI VILLAFALLETTO

PROVINCIA DI CUNEO

VERBALE N. 2/2026

L'anno duemilaventisei, addì 11 del mese di giugno, da remoto, si è riunito il Nucleo Autonomo di Valutazione monocratico, nominato con Decreto del Sindaco n. 9 del 30/01/2026 così formato:

MEMBRO ESTERNO **CRAVERO Dott. Matteo**

PRESENTE	
SI	

CONSTATA la propria regolare costituzione

VISTO il SISTEMA DI MISURAZIONE E VALUTAZIONE DELLA PERFORMANCE e il vigente REGOLAMENTO SULL'ORGANIZZAZIONE DEGLI UFFICI E DEI SERVIZI E SULL'ACCESSO AGLI IMPIEGHI;

VISTO il Piano della Performance, parte integrante del Piano integrato di Attività e organizzazione approvato con D.G.C. n. 37 in data 11/03/2025;

PROCEDE

all'esame dei seguenti punti:

1) PIANO DELLA PERFORMANCE 2025

Valutazione Apicali e riepilogo valutazione complessiva

VISTE le schede del sistema di misurazione e valutazione della performance redatte con la supervisione del segretario comunale sugli obiettivi assegnati nel 2025 dai titolari di incarico di EQ nel corso del 2025 e dal personale non apicale;

APPROVA

le proposte di schede di valutazione Apicali relative al Piano della Performance 2025 che allegare al presente verbale ne costituiscono parte integrante e sostanziale;

PRENDE ATTO

che le schede di valutazione del personale non apicale sono state redatte dai Responsabili di Area secondo il vigente Sistema di misurazione e in valutazione del personale dipendente.

VALIDA

la conclusione del ciclo della performance anno 2025.

Fatto, letto e sottoscritto.

IL NUCLEO DI VALUTAZIONE
Dott. Matteo CRAVERO (*)

(*) Documento informatico, firmato digitalmente ai sensi del D.lgs. n. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, che sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.

