

***COMUNE DI VILLAFALLETTO***

**Provincia di CUNEO**

**RELAZIONE  
DI FINE MANDATO  
ANNI 2014/2019**

(Articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149)

## Premessa

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2,178, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) Sistema e esiti nei controlli interni;
- b) Eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) Azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) Situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) Azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli output dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità – costi;
- f) Quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Presidente della provincia e dal Sindaco non oltre il novantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato e, non oltre dieci giorni dopo la sottoscrizione della stessa, deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro quindici giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati ed anche nella finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

Le informazioni di seguito riportate sono previste per tutti i comuni.

# PARTE I – DATI GENERALI

**1. Popolazione residente al 31-12-2018: 2.904 abitanti**

## **1.1 Organi politici**

### GIUNTA

Sindaco: SARCINELLI GIUSEPPE

Vice Sindaco: TIBLE BRUNO

Assessore : ROSSO LAURA

### CONSIGLIO COMUNALE

Sindaco: SARCINELLI GIUSEPPE

Consiglieri:

TIBLE BRUNO

ROSSO LAURA

CRAVERO DAVIDE

BEOLETTO ELENA

COLOMBERO ANDREA

VILLARI ROBERTA

AIMONE FABRIZIO

MAINERO GABRIELE

FAVOLE DENISE

## **1.2 Struttura organizzativa**

**Organigramma: indicare le unità organizzative dell'ente (settori, servizi, uffici, ecc.)**

Nell'organizzazione dell'Ente pubblico, la definizione degli obiettivi generali dei programmi è affidata agli organi di governo, di estrazione politica. I responsabili dei servizi provvedono invece alla gestione finanziaria, tecnica e amministrativa, compresa l'adozione degli atti che impegnano l'amministrazione verso l'esterno. Gli organi politici esercitano sulla componente tecnica un potere di indirizzo unito al controllo sulla valutazione dei risultati.

La tabella che segue mostra in modo sintetico la composizione della struttura:

Direttore	Non previsto
Segretario Comunale	MONDINO Dott. Dario
Numero dirigenti	0000
Numero posizioni organizzative	Al 31/12/2014 n. 1

	Al 31/12/2017 n. 2
Numero totale personale dipendente	Al 31/12/2017 n. dipendenti 13 Al 31/12/2018 n. dipendenti 12

### 1.3 Condizione giuridica dell'ente

L'ente opera in un contesto giuridico regolato dall'avvicinarsi delle amministrazioni elette a seguito di svolgimento delle elezioni. In casi eccezionali, però, la condizione giuridica dell'ente può essere soggetta a regimi o restrizioni speciali, come nel caso in cui l'amministrazione sia sciolta per gravi irregolarità, per il compimento di atti contrari alla costituzione, per gravi motivi di ordine pubblico, oppure per impossibile svolgimento della normale attività, come nel caso di dimissioni del sindaco, mancata approvazione dei principali documenti di programmazione e così via.

Questo ente non è commissariato e non lo è stato nel periodo del mandato.

### 1.4 Condizione finanziaria dell'ente

Nel periodo di mandato l'Ente

- non ha dichiarato il dissesto finanziario ai sensi dell'art. 244 TUEL
- non ha dichiarato il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243 bis TUEL
- non ha fatto ricorso al fondo di rotazione di cui all'art. 243 ter e 243 quinquies TUEL
- non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3 bis D.L. 174/2012 convertito con Legge 203/2012.

L'Ente versa in condizioni buone sia dal punto di vista finanziario che dal punto di vista patrimoniale

### 1.5 Situazione di contesto interno/ esterno

Non si sono riscontrati nei servizi fondamentali particolari criticità. In tutti i settori è stata assicurata dall'amministrazione particolare attenzione nel cercare di garantire al meglio i servizi contenendo le spese.

## 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturale deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL)

Nessun parametro di deficitarietà è risultato positivo durante il mandato.

**PARTE II**  
**DESCRIZIONE ATTIVITA' NORMATIVA E AMMINISTRATIVA**  
**SVOLTE DURANTE IL MANDATO**

## 1. Attività Normativa

Inserire i Nuovi regolamenti e le Modifiche apportate a regolamenti già approvati

### regolamenti approvati in giunta comunale

g.c. n.	data	oggetto
28	02.03.2016	regolamentazione utilizzo salone polifunzionale "p. g. frassati": provvedimenti.
84	04.08.2016	esame ed approvazione del regolamento per la gestione dell'archivio storico comunale.
04	13.02.2017	esame ed approvazione regolamento contenente misure organizzative per assicurare il diritto di accesso civico e di accesso civico generalizzato.
99	07.11.2018	regolamento comunale per l'assistenza sanitaria agli indigenti. elenco degli indigenti. approvazione nuove iscrizioni e cancellazioni. anno 2018.

### regolamenti approvati in consiglio comunale

c.c. n.	data	oggetto
42	26.11.2014	esame ed approvazione regolamento di videosorveglianza ambientale nel territorio comunale di villafalletto.
02	12.02.2015	modifica regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (iuc).
07	12.02.2015	approvazione del regolamento relativo all'applicazione dell'addizionale comunale all'irpef e determinazione dell'aliquota per l'anno 2015 - d.lgs. 360/1998 e ss.mm.ii.
14	22.04.2015	regolamento comunale per la disciplina della videosorveglianza nel comune di villafalletto: approvazione.
21	22.07.2015	regolamento per l'acquisizione in economia di lavori, forniture e servizi. modifiche ed integrazioni.
23	22.07.2015	modifica regolamento comunale scarichi civili.
26	11.11.2015	approvazione regolamento comunale sui "nonni vigili".
02	27.01.2016	modifica regolamento per l'applicazione dell'imposta unica comunale (iuc).
11	27.01.2016	esame ed approvazione regolamento sulla collaborazione tra cittadini e amministratori per la cura e la rigenerazione dei beni comuni urbani.
18	29.02.2016	regolamento per la gestione dei rifiuti urbani ed assimilati: integrazione artt.53 (divieti) e 55 (sanzioni/violazioni) del capo iv (divieti, controlli e sanzioni).
28	15.06.2016	approvazione del nuovo regolamento comunale di contabilità in attuazione dell'armonizzazione degli schemi e dei sistemi contabili di cui al d. lgs n. 118/2011.
30	15.06.2016	approvazione nuovo regolamento comunale per la concessione di sovvenzioni, contributi e vantaggi economici ad enti, associazioni ed istituzioni.
37	25.07.2016	esame ed approvazione del regolamento per il funzionamento del consiglio comunale.

44	30.11.2016	modifica regolamento comunale di polizia mortuaria. determinazioni
47	30.11.2016	approvazione nuove modifiche al regolamento per le aree mercatali approvato con d.c.c. n°14 del 27/06/2007
13	26.04.2018	esame ed approvazione regolamento comunale di attuazione del regolamento ue 2016/679 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali.
29	27.11.2018	esame ed approvazione regolamento comunale per la tutela e la valorizzazione delle attività agro - alimentari tradizionali, locali ed istituzione della " de.c.o. di villafalletto "(denominazione comunale di origine di villafalletto).

## 2. Attività tributaria.

### 2.1.1 Politica tributaria locale. Per ogni anno di riferimento.

#### 2.1.2. Imu

Aliquote IMU	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota abitazione principale solo cat A1-A8-A9	4,00 ‰	4,00 ‰	4,00 ‰	4,00 ‰	4,00 ‰
Detrazione abitazione principale	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili	8,60 ‰	8,60 ‰	8,60 ‰	8,60 ‰	8,60 ‰
Unità immobiliare concessa in uso gratuito ai parenti in linea retta entro il primo grado che la utilizzano come abitazione principale	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰
Fabbricati rurali strumentali (solo IMU)	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti	Esenti

<b>Fabbricati utilizzati per attività produttive (artigianali, commerciali, industriali) censiti nelle categorie C/1, C/2, C/3, C/6, C/7, D/1, D/2, D/7, D/8 e A/10</b>	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰
<b>Aree fabbricabili</b>	9,00 ‰	8,60 ‰	8,60 ‰	8,60 ‰	8,60 ‰
<b>Terreni</b>	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰	7,60 ‰

### 2.1.3. Tasi

<b>Aliquota tasi</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
<b>abitazione principale – escluse categorie a1, a8 e a9</b>	1,00 ‰	1,00 ‰	Esente	Esente	Esente
<b>abitazione principale categorie a1, a8 e a</b>	1,00 ‰	1,00 ‰	1,00 ‰	1,00 ‰	1,00 ‰
<b>Altri immobili</b>	1,00 ‰	1,00 ‰	1,00 ‰	1,00 ‰	1,00 ‰



#### 2.1.4. Addizionale Irpef

Aliquote addizionale Irpef	2014	2015	2016	2017	2018
Aliquota massima	0,40%	0,80%	0,80%	0,80%	0,80%
Fascia esenzione	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista	Non prevista
Differenziazione aliquote	NO	SI	SI	SI	SI

#### 2.1.5. Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	2014	2015	2016	2017	2018
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI
Tasso di copertura	100 %	100 %	100 %	100 %	100 %
Importo medio per contribuente*	162,52	160,60	160,94	160,71	162,03

\*L'importo medio per contribuente tari è stato determinato suddividendo l'importo del piano finanziario per il numero dei contribuenti iscritti a ruolo

### 3. Attività amministrativa.

#### 3.1. Sistema ed esiti dei controlli interni

Il vigente regolamento per la disciplina dei controlli interni, approvato con deliberazione consigliere n. 02 del 27/03/2013 disciplina la materia del controllo successivo di regolarità amministrativa, previsto dall'art. 147 bis D.lgs. 267/2000, quale introdotto dal D.L. 174/2012, convertito in Legge 2013/2012.

I controlli interni in corso di mandato, non hanno evidenziato particolari irregolarità amministrative e contabili. I Controlli sulla gestione hanno indicato un buon livello di raggiungimento degli obiettivi e un costante miglioramento, nel tempo, delle fasi di programmazione ed esecuzione nonostante la scarsità di personale, gli eccessivi adempimenti formal-burocratici e le incessanti variazioni del quadro normativo.

### 3.1.1. Controllo di gestione

Il controllo di gestione è un sistema di monitoraggio dell'attività dell'ente volto a garantire, o quanto meno a favorire, la realizzazione degli obiettivi programmati, la corretta ed economica gestione delle risorse pubbliche, l'imparzialità e il buon andamento della pubblica amministrazione e la trasparenza dell'azione amministrativa. Si tratta per tanto della procedura diretta a verificare lo stato di attuazione degli obiettivi programmati, e, attraverso l'analisi delle risorse acquisite e la comparazione tra i costi e la quantità e qualità dei servizi offerti, la funzionalità dell'organizzazione, l'efficacia, l'efficienza, ed il livello di economicità.

- **Personale:**

Nel corso dell'anno 2014 sono cessati n. 2 dipendenti (1 dimissioni volontarie e 1 pensionamento).

- **Lavori pubblici:**

Opera pubblica	Approvazione progetto definitivo/esecutivo	Stato lavori	Importo progetto
Riqualificazione ambientale ed urbana (ex campo nomadi) – area a parcheggio	D.G.C. n. 86 del 22/10/2014	Ultimazione 2015	€ 137.000,00
Recupero e riqualificazione volumetrie esistenti per ampliamento funzionale sede municipale	D.G.C. n. 53 del 06/05/2015	Non realizzati	€ 399.613,53
Asfaltatura Via Dietro Fossati Sud	D.G.C. n. 122 del 11/12/2015	Ultimazione 2016	€ 50.000,00
Riqualificazione area parco del Maira	D.G.C. n. 124 del 14/12/2015	Ultimazione 2016	€ 50.000,00
Lavori di asfaltatura strade comunali anno 2016	D.G.C. n. 98 del 23/09/2016	Ultimazione 2016	€ 43.000,00
Adeguamento antincendio Scuola Primaria	D.G.C. n. 21 del 15/02/2017	Ultimazione 2017	€ 116.000,00
Ristrutturazione e riqualificazione energetica Scuola Secondaria di primo grado	D.G.C. n. 64 del 30/06/2017	Ultimazione 2018	€ 450.000,00
Asfaltatura Via Tetti Falchi	D.G.C. n. 73 del 02/08/2017	Ultimazione 2017	€ 29.342,00
Asfaltatura strade comunali anno 2017	D.G.C. n. 83 del 20/09/2017	Ultimazione 2017	€ 36.000,00

Realizzazione impianto di illuminazione pubblica parcheggio Parco del Maira	D.G.C. n. 89 del 06/10/2017	Ultimazione 2018	€ 10.250,00
Realizzazione impianto di illuminazione pubblica Viale Rimembranza e parcheggio cimitero	D.G.C. n. 120 del 06/12/2017	Ultimazione 2018	€ 16.940,00
Asfaltatura Via Monsola 1° tratto	D.G.C. n. 55 del 16/05/2018	Ultimazione 2018	€ 117.000,00
Asfaltatura Via Monsola 2° tratto	D.G.C. n. 107 del 16/11/2018	Ultimazione 2018	€ 15.000,00
Riqualificazione energetica impianto illuminazione pubblica – 1° lotto	D.G.C. n. 112 del 30/11/2018	Lavori affidati ma non ancora iniziati	€ 82.000,00
Opere di adeguamento normativo alla sicurezza antincendio Scuola Secondaria di primo grado – 1° lotto	D.G.C. n. 113 del 30/11/2018	Lavori affidati ma non ancora iniziati	€ 120.000,00
Messa in sicurezza strade comunali anno 2019	D.G.C. n. 34 del 20/03/2019	Da affidare	€ 50.000,00

Opera pubblica	Approvazione progetto di fattibilità	Stato lavori	Importo progetto
Asfaltatura strade comunali anno 2018	D.G.C. n. 127 del 20/12/2017	Non realizzati	€ 130.000,00
Riqualificazione energetica della palestra comunale	D.G.C. n. 23 del 16/02/2018	Non realizzati	€ 318.296,13
Adeguamento sismico e ampliamento dell'edificio scolastico Scuola Secondaria di primo grado B. Vanzetti, per l'inserimento della scuola comunale dell'infanzia.	D.G.C. n. 64 del 06/06/2018	Non realizzati	€ 1.550.000,00

● **Gestione del territorio:**

- Permessi di costruire: 176
- Denunce inizio attività/SCIA: 249
- Comunicazioni inizio lavori: 148
- Tempi di rilascio permessi di costruire: 1 / 2 mesi
- Varianti parziali al P.R.G.C.: 2
- Piani esecutivi convenzionati: 1

● **Sociale:**

- servizio di assistenza alle fasce piu' deboli mantenendo l'adesione al consorzio monviso solidale;
- attività educativa rivolta ai giovani preadolescenti affidando il servizio alla coop. Sociale Proposta 80 di Cuneo;
- assistenza alle autonomie di cui alla legge n.104/1992 agli alunni frequentanti le scuole del Comune di Villafalletto affidando il servizio alla coop. Sociale Chianoc di Savigliano;

- **Istruzione pubblica:**

Il servizio mensa scolastica, riferibile alla scuola dell'infanzia, ha osservato un incremento alla domanda, in relazione all'accresciuto numero di utenti, anche dovuto al leggero aumento della natalità verificatosi nel periodo in esame

Esordisce, all'inizio del mandato, come novità ed iniziativa dell'amministrazione il servizio mensa della scuola primaria, erogato, una volta la settimana, il mercoledì, andando incontro alle esigenze delle famiglie che, nell'intervallo scolastico dovuto al rientro pomeridiano, non potevano disporre di molto tempo da utilizzare per permettere agli alunni la consumazione del pasto antimeridiano.

In tal senso, il trasporto scolastico, erogato con le stesse caratteristiche dei precedenti anni didattici, è stato un valido supporto utilizzato dalle famiglie che non hanno aderito all'utilizzo del servizio mensa per la scuola primaria, concesso secondo le caratteristiche di cui sopra.

- **Turismo:**

In tema del turismo di rilievo locale, è stato uno degli aspetti qualificanti di quest'Amministrazione tradotto in iniziative di carattere organizzativo (adesione all'associazione Octavia, adesione all'ATL Cuneo, conferma dell'adesione alle Terre dei Savoia) e sviluppo delle manifestazioni locali a carattere ludico, sportivo e culturale (manifestazione musicale Ruderer Rock, serate teatrali a tema, manifestazioni sportive 24 ore dello sport, Corri Pedala Corri, Comuni per lo Sport, Conosci il Tuo Villaggio): il tutto finalizzato alla diffusione del patrimonio turistico locale.

### **3.1.2. Valutazione delle performance**

La performance è il contributo che un'entità- singolo individuo, gruppo di individui, unità organizzative od organizzazione nel suo insieme, apporta con la propria azione al raggiungimento delle finalità e degli obiettivi. In ultima istanza, si tratta di valutare e misurare la soddisfazione dei bisogni per i quali l'organizzazione è stata costituita. Il suo significato si lega strettamente all'esecuzione di un'azione, ai risultati della stessa alle modalità di rappresentazione. Come tale si presta ad essere misurata e gestita. La valutazione della performance è pertanto funzionale a consentire di la realizzazione delle finalità dell'ente, il miglioramento della qualità dei servizi erogati e alla valorizzazione della qualità del personale.

Con deliberazione della giunta Comunale n.ro 128 del 15/12/2010 è stata disciplinata l'istituzione ed il funzionamento del Nucleo interno di Valutazione , che ha come obiettivo l'annuale valutazione dei risultati dell'attività dell'ente, individuando le fasi, i tempi, le modalità, i soggetti e le responsabilità del processo di misurazione e valutazione.

### **3.1.3. Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 - quater del TUOEL**

Il Comune può condurre le proprie attività in economia, con l'impiego di personale e mezzi propri, oppure affidare talune funzioni ad organismi a tal fine costituiti, ottenendo così economie di scala.

Tra le competenze al Consiglio Comunale, infatti, rientrano l'organizzazione e la concessione di pubblici servizi, la costruzione e l'adesione ad aziende speciali o consorzi, la partecipazione a società e l'affidamento di attività in convenzione. Mentre l'ente ha libertà nel gestire i pubblici servizi privi di rilevanza economica (attività non finalizzate al conseguimento di utili) ciò non si può dire per i servizi a rilevanza economica, per i quali esistono specifiche normative sulla costituzione e gestione, al fine di evitare che una struttura con forte presenza pubblica possa creare in virtù di questa posizione di vantaggio, possibili distorsioni al mercato.

Il comune di Villafalletto ha partecipazioni nelle seguenti società/consorzi:

DENOMINAZIONE	%	ATTIVITA' SVOLTA	Partecipata - P Controllata - C
FINGRANDA	0,01	Progetti di partnership tra pubblico e privato: promuovere lo sviluppo della comunità della Provincia di Cuneo, operando con criteri di economicità nel quadro della programmazione nazionale, regionale, provinciale e locale.	P
CONSORZIO SERVIZI ECOLOGIA ED AMBIENTE	1,79	Recupero materiali raccolta dei rifiuti trattamento e smaltimento dei rifiuti	P
CONSORZIO MONVISO SOLIDALE	1,80	Servizi socio ass.li	P
A.T.L. Azienda Turistica Locale del Cuneese	0,49	Attività di assistenza turistica territoriale	P

**PARTE III**  
**SITUAZIONE ECONOMICO FINANZIARIA DELL'ENTE**

### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

La capacità di spendere secondo il programma adottato (efficienza), l'attitudine ad utilizzare le risorse soddisfacendo le reali esigenze della collettività (efficacia) e la perizia richiesta per conseguire gli obiettivi stabiliti spendendo il meno possibile (economicità) devono essere sempre compatibili con il mantenimento nel tempo dell'equilibrio tra le entrate e le uscite. Dato il vincolo del pareggio di bilancio a preventivo le entrate di competenza accertate per ciascun esercizio hanno condizionato il quantitativo massimo di spesa impegnabile in ciascun anno solare.

#### 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente

ENTRATE	ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLI 1-2-3 ENTRATE CORRENTI	1.882.782,50	1.866.654,55	1.984.336,95	1.963.384,00	1.971.253,78	4,69
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	80.106,05	196.650,84	74.933,26	611.891,04	157.845,61	97,05
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANTICIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.962.888,55</b>	<b>2.063.305,39</b>	<b>2.059.270,21</b>	<b>2.575.275,04</b>	<b>2.129.099,39</b>	<b>8,46</b>

SPESE	IMPEGNI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	1.662.971,32	1.641.257,58	1.763.460,56	1.766.008,58	1.833.150,98	10,23
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	74.748,13	188.662,69	226.909,66	396.300,98	881.252,77	1.078,96
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO PRESTITI	134.176,31	142.406,69	69.431,02	73.091,96	73.400,00	-45,30
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>1.871.895,76</b>	<b>1.972.326,96</b>	<b>2.059.801,24</b>	<b>2.235.401,52</b>	<b>2.787.803,75</b>	<b>48,93</b>

PARTITE DI GIRO	IMPEGNI/ACCERTAMENTI					Percentuale di incremento/decremento rispetto al primo anno
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)	
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	142.337,92	280.204,75	247.708,12	269.148,17	354.853,99	149,30
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO DI TERZI	142.337,92	280.204,75	247.708,12	269.148,17	354.853,99	149,30

### 3.2. Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2014)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2015)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2016)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2017)	COMPETENZA (ACCERTAMENTI E IMPEGNI IMPUTATI AL 2018) (*)
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	0,00	105,03	34.247,86	42.729,94	11.786,48
AA) Recupero di avanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	1.882.782,50 0,00	1.866.654,55 0,00	1.984.336,95 0,00	1.963.384,00 0,00	1.971.253,78 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli Investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.662.971,32	1.641.257,58	1.763.460,56	1.766.008,58	1.833.150,98
DD) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	0,00	34.247,86	42.729,94	11.786,48	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità (DL 35/2013 e successive modifiche e rifinanziamenti)</i>	(-)	134.176,31 0,00 0,00	142.406,69 0,00 0,00	69.431,02 0,00 0,00	73.091,96 0,00 0,00	73.400,00 0,00 0,00
G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-DD-E-F)		85.634,87	38.847,45	142.963,29	155.226,92	76.489,28
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE E DAI PRINCIPI CONTABILI, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>						
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	2.500,00 0,00	0,00 0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE</b>						
	O=G+H+I-L+M	85.634,87	38.847,45	142.963,29	157.726,92	76.489,28



P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	106.000,00	200.000,00	97.500,00	188.158,00	350.045,81
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	57.582,72	113.014,96	42.476,93	416.000,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	80.106,05	196.650,84	74.933,26	611.891,04	157.845,61
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	74.748,13	188.662,69	226.909,66	396.300,98	881.252,77
UU) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	0,00	113.014,96	42.476,93	416.000,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	10.000,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>						
<b>Z = P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-UU-V+E</b>		<b>111.357,92</b>	<b>162.555,91</b>	<b>16.061,63</b>	<b>30.224,99</b>	<b>42.638,65</b>
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>						
<b>W = O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>196.992,79</b>	<b>201.403,36</b>	<b>159.024,92</b>	<b>187.951,91</b>	<b>119.127,93</b>

### 3.3. Gestione di competenza. Quadro Riassuntivo.

<b>GESTIONE DI COMPETENZA - Quadro riassuntivo</b>					
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 (*)</b>
Riscossioni	1.951.485,29	2.231.648,49	2.247.547,59	2.309.221,57	2.438.714,21
Pagamenti	1.758.665,96	2.001.200,27	1.986.709,53	2.067.000,12	2.372.611,03
<b>Differenza</b>	<b>192.819,33</b>	<b>230.448,22</b>	<b>260.838,06</b>	<b>242.221,45</b>	<b>66.103,18</b>
Residui Attivi	153.741,18	111.861,65	59.430,74	535.201,64	45.239,17
Residui Passivi	255.567,72	251.331,44	320.799,83	437.549,57	770.046,71
<b>Differenza</b>	<b>-101.826,54</b>	<b>-139.469,79</b>	<b>-261.369,09</b>	<b>97.652,07</b>	<b>-724.807,54</b>
<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>90.992,79</b>	<b>90.978,43</b>	<b>-531,03</b>	<b>339.873,52</b>	<b>-658.704,36</b>

### 3.4. Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Il risultato complessivo espone, in sintesi, l'esito finanziario di ciascun esercizio. Il dato contabile può mostrare un avanzo o riportare un disavanzo, ed è ottenuto dal simultaneo concorso della gestione di competenza e residui. Queste operazioni comprendono pertanto sia i movimenti che hanno impiegato risorse proprie dello stesso esercizio (riscossioni e pagamenti di competenza) come pure operazioni che hanno invece utilizzato le rimanenze di esercizi precedenti (riscossioni e pagamenti in conto residui). L'avanzo complessivo può essere liberamente disponibile (non vincolato) oppure utilizzabile entro precisi ambiti (vincolato per investimenti).

<b>Fondo di Cassa e Risultato di Amministrazione</b>					
<b>Descrizione</b>	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018 (*)</b>
Fondo cassa al 31 dicembre	604.056,74	756.495,13	886.576,14	880.411,06	683.754,01
<b>Totale residui attivi finali</b>	<b>231.878,81</b>	<b>119.034,45</b>	<b>66.231,65</b>	<b>541.492,39</b>	<b>466.442,02</b>
<b>Totale residui passivi finali</b>	<b>385.553,47</b>	<b>253.913,72</b>	<b>328.318,83</b>	<b>446.885,98</b>	<b>833.882,92</b>
<b>Risultato di amministrazione</b>	<b>450.382,08</b>	<b>621.615,86</b>	<b>624.488,96</b>	<b>975.017,47</b>	<b>316.313,11</b>
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese Correnti	0,00	34.247,86	42.729,94	11.786,48	0,00
Fondo Pluriennale Vincolato per Spese in Conto Capitale	0,00	113.014,96	42.476,93	416.000,00	0,00
<b>Risultato di Amministrazione</b>	<b>450.382,08</b>	<b>474.353,04</b>	<b>539.282,09</b>	<b>547.230,99</b>	<b>316.313,11</b>
Utilizzo anticipazione di cassa	NO	NO	NO	NO	NO

<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>					
	<b>Risultato di amministrazione</b>				
	<b>2014</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>2018</b>
Parte destinata agli investimenti	0,00	0,00	5.039,74	30.224,99	
Parte accantonata	0,00	0,00	37.500,00	14.492,58	
Accantonamento crediti fondo dubbia esigibilità	0,00	30.800,00			
Vincolato	100.693,93	58.065,19	1800,00	33.072,94	
Per spese in conto capitale	0,00		0,00	0,00	
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	
Non vincolato	100.693,93	385.487,85	494.942,35	469.440,48	
<b>TOTALE</b>	<b>450.382,08</b>	<b>474.353,04</b>	<b>539.282,09</b>	<b>547.230,99</b>	

Nel 2018 non è stato ancora approvato il consuntivo.

Come si evince dalla tabella soprariportata, il quinquennio di mandato ha prodotto un significativo miglioramento dell'avanzo di amministrazione, che è passato da € 450.382,08 al 31/12/2014 a € 547.230,99 al 31/12/2017

### 3.5. Utilizzo avanzo di amministrazione:

L'attività del comune è continuativa nel tempo per cui gli effetti prodotti dalla gestione di un anno si ripercuotono sugli esercizi successivi. Questi legami si ritrovano nella gestione dei residui attivi e passivi, ma anche nell'espansione della spesa dovuta all'applicazione dell'avanzo. Questo però può avvenire con precisi vincoli, dato che il Legislatore ha stabilito alcune regole che limitano l'impiego dell'avanzo di amministrazione imponendo, inoltre, rigide misure per il ripiano del possibile disavanzo. L'avanzo può essere infatti utilizzato per reinvestimento delle quote di ammortamento, la copertura dei debiti fuori bilancio, la salvaguardia degli equilibri di bilancio, l'estinzione anticipata dei mutui e il finanziamento delle spese di investimento.

	2014	2015	2016	2017	2018
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento					
Finanziamento debiti fuori bilancio					
Salvaguardia equilibri di bilancio					

<b>Spese correnti non ripetitive</b>					
<b>Spese correnti in sede di assestamento</b>					
<b>Spese di investimento</b>	106.000,00	200.000,00	97.500,00	188.158,00	
<b>Estinzione anticipata di prestiti</b>					
<b>fpv</b>		88.487,75	147.262,82	87.706,87	
<b>Totale</b>	<b>106.000,00</b>	<b>288487,00</b>	<b>244762,00</b>	<b>275864,87</b>	

**4. Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza.**

<b>Residui attivi al 31.12</b>	<b>2014 e precedenti</b>	<b>2015</b>	<b>2016</b>	<b>2017</b>	<b>TOTALE</b>
TITOLO 1 ENTRATE TRIBUTARIE	0,00	1.649,42	0,20	109.548,17	111.197,79
TITOLO 2 TRASFERIMENTI CORRENTI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 3 ENTRATE EXTRATRIBUTARIE	0,00	0,00	372,45	6.668,33	7.040,78
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>1.649,42</b>	<b>372,65</b>	<b>116.216,50</b>	<b>118.238,57</b>
<b>CONTO CAPITALE</b>					
TITOLO 4 ENTRATE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	797,93	417.750,00	418.547,93
TITOLO 5 ENTRATE DA RIDUZIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 6 ACCENSIONE DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 ANCITIPAZIONI DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>797,93</b>	<b>417.750,00</b>	<b>418.547,93</b>
TITOLO 9 ENTRATE DA SERVIZI PER CONTO DI TERZI	2.720,75	0,00	750,00	1.235,14	4.705,89
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.720,75</b>	<b>1.649,42</b>	<b>1.920,58</b>	<b>535.201,64</b>	<b>541.492,39</b>

Residui passivi al 31.12					
	2014 e precedenti	2015	2016	2017	TOTALE
TITOLO 1 SPESE CORRENTI	0,00	0,00	5.218,13	273.036,34	278.254,47
TITOLO 2 SPESE IN CONTO CAPITALE	0,00	0,00	300,00	149.271,41	149.571,41
TITOLO 3 SPESE PER INCREMENTO DI ATTIVITA' FINANZIARIE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 4 RIMBORSO DI PRESTITI	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 5 CHIUSURA ANTICIPAZIONI RICEVUTE DA ISTITUTO TESORIERE/CASSIERE	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
TITOLO 7 SPESE PER SERVIZI PER CONTO TERZI	2.582,28	1.236,00	0,00	15.241,82	19.060,10
<b>TOTALE GENERALE</b>	<b>2.582,28</b>	<b>1.236,00</b>	<b>5.518,13</b>	<b>437.549,57</b>	<b>446.885,98</b>

#### 4.1. Rapporto tra competenza e residui

RAPPORTO TRA COMPETENZA E RESIDUI					
	2014	2015	2016	2017	2018 (*)
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	8,24	3,08	3,07	6,05	0,52

*Dato ottenuto da*

Residui attivi titolo I e III	154.155,54	57.152,70	60.788,38	118.238,57	10.108,53
Accertamenti correnti titoli I e III	1.871.768,61	1.858.335,30	1.979.040,08	1.953.431,30	1.945.924,24

## 5. Patto di Stabilità interno.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno ; indicare "S" se è stato soggetto al patto; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso dal patto per disposizioni di legge. (Per i comuni da 1001 a 5000 ab., l'art 31 della legge di stabilità 2012, ha stabilito l'obbligo di concorso dall'anno 2013) :

2014	2015	2016*	2017*	2018*
S	S	S	S	S

- Dall ' esercizio 2016 è subentrato al patto di stabilità la normativa relativa al vincolo pareggio di bilancio Alla quale l'Ente è stato assogettato

### 5.1. Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno:

Non ricorre la fattispecie

### 5.2. Se l'ente non ha rispettato il patto di stabilità interno indicare le sanzioni a cui è stato soggetto:

Non ricorre la fattispecie

## 6. Indebitamento

### 6.1. Evoluzione indebitamento dell'ente: indicare le entrate derivanti da accensioni di prestiti (Tit. V ctg. 2-4).

	2014	2015	2016	2017	2018
Residuo debito finale	890.355,29	747.948,80	678.517,58	605.425,62	532.025,62
Popolazione residente	2962	2925	2906	2911	2904
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	300,59	255,70	233,48	207,97	183,20

**6.2. Rispetto del limite di indebitamento. Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 del TUOEL:**

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUEL)</b>	2,356	2,032	1,906	2,176	1,837

**7. Conto del patrimonio in sintesi.**

**Conto del Patrimonio dell'Anno 2013**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	1.858.843,06
Immobilizzazioni materiali	7.659.922,57		
Immobilizzazioni finanziarie	3.000,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	307.218,36		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Conferimenti	3.980.578,24
Disponibilità liquidate	664.556,52	Debiti	2.968.157,50
Ratei e risconti attivi	223.751,84	Ratei e risconti passivi	50.870,49
<b>TOTALE</b>	<b>8.858.449,29</b>	<b>TO TALE</b>	<b>8.858.449,29</b>

**Conto del Patrimonio dell'Anno 2017**

ATTIVO	Importo	PASSIVO	Importo
A) Crediti verso Partecipanti	0,00	A I) Fondo di dotazione	241.596,05
B I) Immobilizzazioni immateriali	2.803,96	A II) Riserve	6.532.515,55
B II - B III) Immobilizzazioni materiali	6.906.216,97	A III) Risultato economico dell'esercizio	180.189,46
B IV) Immobilizzazioni Finanziarie	0,00	A) Totale Patrimonio Netto	6.954.301,06
B) Totale Immobilizzazioni	6.909.020,93	B) Fondi per Rischi ed Oneri	14.000,00
C I) Rimanenze	0,00	C) Trattamento di Fine Rapporto	0,00
C II) Crediti	540.999,81	D) Debiti	1.054.901,60
C III) Attività Finanziarie	0,00		
C IV) Disponibilità Liquide	883.848,09		
C) Totale Attivo Circolante	1.424.847,90		
D) Ratei e risconti attivi	225.700,85	E) Ratei e risconti passivi	536.367,02
<b>TOTALE ATTIVO</b>	<b>8.559.569,68</b>	<b>TO TALE</b>	<b>8.559.569,68</b>



## 7.1. Riconoscimento debiti fuori bilancio.

### Quadro 10 e 10bis del certificato al conto consuntivo

I debiti fuori bilancio sono situazioni debitorie riconducibili ad attività di gestione intraprese in precedenti esercizi. Le casistiche sono varie, come l'esito di sentenze esecutive, la necessità di coprire disavanzi di consorzi o aziende speciali, l'esigenza di finanziare convenzioni, atti costitutivi, ricapitalizzazione di società oppure la necessità di ultimare procedure espropriative e procedure di urgenza. Un debito fuori bilancio può anche nascere dall'avvenuta acquisizione di beni e servizi in violazione degli obblighi di preventivo impegno di spesa, con la conseguenza che l'amministrazione deve poi dimostrare la pertinenza di questo ulteriore fabbisogno di risorse con le competenze giuridiche e gestionali riconducibili all'ente. L'ente provvede a riportare in contabilità queste passività pregresse con un procedimento che prevede il loro specifico riconoscimento con apposita deliberazione del consiglio comunale, atto che contestualmente impegna e finanzia la corrispondente spesa. **Nel corso del mandato non sono stati riconosciuti debiti fuori bilancio.**

## 8. Spesa per il personale.

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato:

	2014	2015	2016	2017	2018
Importo limite di spesa (art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006)	446.822,97	446.822,97	446.822,97	446.822,97	446.822,97
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. I, c. 557 e 562 della L. 296/2006	408.712,57	392.519,14	398.826,03	391.846,84	368.414,50
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	24,00%	23,91%	22,61%	22,18%	<u>20,09%</u>

### 8.2. Spesa del personale pro-capite:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Spesa personale*</u> <u>Abitanti</u>	137,99	134,19	137,24	134,61	126,86

\* Spesa di personale da considerare: intervento 01 + intervento 03 + IRAP

### 8.3. Rapporto abitanti dipendenti:

	Anno 2014	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
<u>Abitanti</u>					
<u>Dipendenti</u>	227,85	225,00	223,54	223,92	242,00

### 8.4. Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente.

Nel periodo del mandato è stato instaurato un rapporto di lavoro flessibile con Società interinali dal 15/10/2014 fino al 03/11/2016 per sostituzione maternità.

Spesa sostenuta anno 2014 € 7.891,22

Spesa sostenuta anno 2015 € 31.240,00

Spesa sostenuta anno 2016 € 17.409,56.

### 8.5. Indicare se i limiti assunzionali di cui ai precedenti punti siano stati rispettati dalle aziende speciali e dalle Istituzioni: Non ricorre la fattispecie.

### 8.6. Fondo risorse decentrate.

Indicare se l'ente ha provveduto a ridurre la consistenza del fondo delle risorse per la contrattazione decentrata:

	2014	2015	2016	2017	2018
<b>Fondo risorse   decentrate</b>	46.753,03	44.445,57	44.445,57	44.445,57	45.540,17*

\*aumento fondo stabile per cessazioni personale dipendente

### 8.8. Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del D.Lgs 165/2001 e dell'art. 3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazioni):

L'ente non ha adottato provvedimenti di esternalizzazioni ai sensi dell'art. 6 bis D.l.gs 165/2001 e dell'art. 3 c. 30 Legge 244/2007.

**PARTE IV**  
**RILIEVI DEGLI ORGANISMI ESTERNI DI CONTROLLO**

## 1. Rilievi della Corte dei conti

### - Attività di controllo

Le sezioni regionali di controllo della corte dei conti, qualora accertino, anche in base alle relazioni dei revisori dei conti, comportamenti difformi dalla sana gestione finanziaria o il mancato rispetto degli obbiettivi posti con il patto di stabilità, adottano specifiche pronuncia e vigilano sull'adozione dell'ente locale delle necessarie misure correttive e sul rispetto dei vincoli e limitazioni posti in caso di mancato rispetto delle regole del patto di stabilità interno. Alla corte dei conti del Piemonte sono stati regolarmente trasmessi i questionari al bilancio di previsione e al rendiconto, come previsto dall'art. 1 c. 266 e seguenti della Legge 266/2005.

L'ente **non è stato oggetto** di deliberazione, parere, relazioni o sentenze in relazione a rilievi per gravi irregolarità contabili in seguito a controlli di cui ai commi 166-168 art. 1 Legge 266/2005.

### - Attività giurisdizionale

L'ente **non è stato oggetto** di sentenze.

## 2. Rilievi dell'Organo di revisione:

L'ente **non è stato oggetto** di gravi irregolarità contabili.

## 1.3. Azioni intraprese per contenere la spesa

Le spese correnti già all'inizio del mandato erano ridotte al minimo essenziale; si è pertanto cercato di mantenere o incrementare lo standard qualitativo e quantitativo dei servizi resi alla collettività mediante il potenziamento degli accertamenti delle entrate ed un'attenta razionalizzazione delle spese.

**PARTE V**  
**ORGANISMI CONTROLLATI**

Non vi sono organismi controllati, ma esclusivamente organismi partecipati

**1.1. Le società di cui all' articolo 18, comma 2 bis, del D.L. 112 del 2008, controllate dall' Ente locale hanno rispettato i vincoli di spesa di cui all' articolo 76 comma 7 del di 112 del 2008?**

Non ricorre la fattispecie.

**1.2. Sono previste, nell'ambito dell'esercizio del controllo analogo, misure di contenimento delle dinamiche retributive per le società di cui al punto precedente.**

Non ricorre la fattispecie.

**1.3. Organismi controllati ai sensi dell'art. 2359, comma 1, numeri 1 e 2, del codice civile.**

**Esteralizzazione attraverso società: Non presenti**

**1.4. Esteralizzazione attraverso società e altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente):**

Non presenti

**1.4. Provvedimenti adottati per la cessione a terzi di società o partecipazioni in società aventi per oggetto attività di produzione di beni e servizi non strettamente necessarie per il perseguimento delle proprie finalità istituzionali (art. 3, commi 27, 28 e 29, legge 24 dicembre 2007, n. 244):**

Il comune di Villafalletto con deliberazione consigliere n. 29 del 27/09/2017 ha provveduto alla revisione straordinaria delle partecipazioni ex art. 24 D. Lgs 175/2016, come modificato dal D.Lgs 100/2017 e alla ricognizione delle partecipazioni possedute ed individuazione delle partecipazioni da alienare.

\*\*\*\*\*

Tale è la relazione di fine mandato *del Comune di Villafalletto* che verrà trasmessa alla Sezione Regionale della Corte dei Conti e pubblicata sul sito internet istituzionale del Comune di Villafalletto

Villafalletto, 26/03/2019



Il SINDACO  
SARCINELLI GIUSEPPE

Comune di Villafalletto

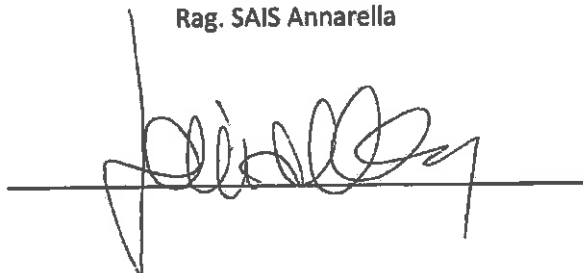
## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli articoli 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico - finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del tuel o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Novara, 27/03/2019

L'organo di revisione economico finanziario

Rag. SAIS Annarella

A handwritten signature in black ink, appearing to read 'SAIS Annarella', is written over a horizontal line. The signature is stylized and cursive.