

COMUNE di VILLAFALLETTO
PROVINCIA di CUNEO

DECRETO SINDACALE PROT. N. 7289 IN DATA 16.11.2018

Prot. 7289

OGGETTO: CORRESPONSIONE INDENNITA' DI RISULTATO AL SEGRETARIO COMUNALE A NORMA DELL'ARTICOLO 42 DEL CCNL 16/05/2001.

Periodo: 01/01/2017-31/12/2017.

IL SINDACO

PREMESSO che:

- In data 16.5.2001 è stato stipulato, da Aran e organizzazioni sindacali, in via definitiva, il CCNL, che si applica a tutti i segretari comunali e provinciali iscritti all'albo di cui all'art. 98 del TUEL(D.lgs. 18.8.2000) e all'art. 9 del DPR n. 465/97,

- Il suddetto contratto, risulta applicabile per il periodo in oggetto, non essendo stato modificato dai CCNL successivi stipulati in data 7/03/2008, 14/12/2009 e 1/03/2011;

L'art. 42 del CCNL 16/05/2001 regola l'attribuzione dell'indennità di risultato correlata al raggiungimento degli obiettivi, con esclusione dell'incarico di funzione di direttore generale;

Ai sensi dell'art. 97 del D.Lgs n. 267/2000, le funzioni soggette a valutazione sono:

1. La funzione di collaborazione e di assistenza giuridico – amministrativa nei confronti degli organi dell'ente in ordine alla conformità dell'azione giuridico – amministrativa alle leggi, allo statuto e ai regolamenti;
2. La partecipazione con funzioni consultive, referenti e di assistenza alle riunioni del consiglio e della giunta, curandone la verbalizzazione;
3. L'espressione dei pareri di cui all'art. 49 del TUEL in relazione alle sue competenze, nel caso in cui l'ente non abbia responsabili dei servizi;
4. Il rogito di tutti i contratti nei quali l'ente è parte;
5. Sovrintendenza e coordinamento dell'attività dei dirigenti e/o responsabili di posizioni organizzative;
6. L'esercizio di ogni altra funzione attribuitagli dallo statuto o dai regolamento o conferitagli dal sindaco o dal presidente della provincia;

DATO atto che il Segretario comunale è tenuto a dimostrare nell'azione quotidiana capacità, competenza e fattiva collaborazione, raggiungendo appieno i risultati attesi nelle materie sopra previste e inoltre è tenuto a svolgere con pari positivi risultati le attività ulteriori assegnategli ai sensi della lettera d) dell'articolo 97 del TUEL;

DATO atto, altresì, che al Segretario comunale potrà essere erogata la retribuzione di risultato solo in caso di raggiungimento del punteggio previsto nella scheda allegata contenente i criteri di valutazione definiti ai fini dell'assegnazione della retribuzione di risultato.

CONSIDERATO che per l'anno 2017 risultavano assegnati al Segretario comunale Dr. Mondino Dario gli obiettivi, come da documento di svolgimento del P.E.G. 2017 approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 24 del 15.03.2017 e s.m.i., esecutive ai sensi di legge.

VISTA la relazione in data 10.01.2018 resa a consuntivo dal Segretario Comunale sul raggiungimento degli obiettivi assegnati relativi al 2017;

VISTO il verbale dell'Organismo Indipendente di Valutazione – O.I.V. riunitosi in data 31.01.2018 da cui si evince che l'Organismo di valutazione ha preso atto del complessivo raggiungimento degli obiettivi da parte del Segretario comunale – anno 2017.

FATTO constare che l'Ente :

- Non è dissestato o strutturalmente deficitario;
- Ha dato attuazione ai principi di razionalizzazione di cui al Tit. I del D.Lgs. 29/1993 (ora D.Lgs. 165/2001);
- Ha istituito ed attivato i servizi di controllo interno.

VISTI:

il CCNL (normativo ed economico per il quadriennio 1998 – 2001), stipulato in via definitiva in data 16.5.2001 ed i successivi CC.CC.NN.LL. stipulati in data 7/03/2008, 14/12/2009 e 1/03/2011;

il Dlgs n. 165/2001;

il TUEL, approvato con Dlgs 267/2000

il D.Lgs. 286/1999;

il D.Lgs. 150/2009;

ATTESA la propria competenza ad adottare il presente provvedimento ritenendosi investito di tale competenza direttamente dalla legge, con riferimento :

- Al potere di nomina come segretario, come responsabile di servizio ed, eventualmente come direttore generale, così come definito nel TUEL 267/2000;
- Alle attribuzioni spettanti al Sindaco in ordine al rapporto funzionale del segretario ed agli istituti contrattuali connessi a tale rapporto ai sensi e per gli effetti dell'art. 15 c. 1 del D.P.R. 465/1997;

RITENUTO pertanto di provvedere in merito all'oggetto nei confronti del Segretario Comunale titolare dr. Dario Mondino, per il periodo 1° gennaio 2017- 31 dicembre 2017;

DECRETA

1. Per le motivazioni e secondo quanto esplicitato in premessa, per il periodo 1° gennaio 2017- 31 dicembre 2017, in relazione al raggiungimento degli obiettivi facenti parte del programma di mandato degli obiectti assegnati al Segretario comunale, con la metodologia meglio individuata nelle premesse del presente provvedimento e secondo il riscontro della scheda allegata, sia attribuita e sia altresì corrisposta, la retribuzione di risultato pari al 100% del monte salari riferito al Segretario nel periodo di riferimento, e costituito dagli elementi della retribuzione come specificati dall'art. 37 del CCNL 16/05/2001 ed al netto degli oneri datoriali, ovviamente nella percentuale spettante in base alla convenzione di Segreteria stipulata con i Comuni di Tarantasca e Piasco.
2. di dare mandato al Responsabile del Servizio finanziario di porre in essere tutti i provvedimenti consequenziali, provvedendo all'erogazione delle relative spettanze al Segretario comunale.

Villafalletto, 16.11.2018



IL SINDACO
(Giuseppe SARCINELLI)

Allegato al decreto sindacale prot. n. 7288 del 16.11. 2018

Valutazione del risultato: art. 42 del ccnl 16/05/2001

Periodo : 01/01/2017 – 31/12/2017

dr. Dario Mondino

Segretario comunale senza funzioni di direttore generale e con incarichi di responsabilità di posizione organizzativa e/o di altre funzioni di cui all'art. 97, comma 4, del TUEL.

		<i>Positivo</i>		<i>Negativo</i>	
1.	Di collaborazione ed assistenza giuridico – amministrativa – art. 97 comma 2 del TUEL; partecipazione attiva, nella veste consultiva e propositiva, nelle materie proprie del segretario	X			
2.	Partecipazione, con funzioni consultive, referenti e di assistenza, alle riunioni di Giunta e di Consiglio – Art. 97 comma 4, lettera a) del TUEL	X			
3.	Funzioni di rogito dei contratti dell'ente, art. 97, comma 4, lettera c) del TUEL	X			
4.	Funzione di coordinamento e sovrintendenza dei responsabili di servizio.	X			
5.	Trasposizione degli indirizzi politici in obiettivi operativi.	X			
6.	Propensione a incentivare e motivare le professionalità esistenti	X			
7.	Incarichi di posizione organizzativa Rispetto delle scadenze assegnate con singoli atti o con il PEG.	X			
8.	Capacità di risoluzione delle problematiche nel rispetto degli obiettivi e delle normative vigenti.	X			

TOTALE PUNTEGGIO 8/8 pari al 100%

- **VALUTAZIONI POSITIVE : 8/8**
- **VALUTAZIONI NEGATIVE : 0/8**

Note e criteri :

- L'EROGAZIONE DELL'INDENNITA' NELLA MISURA MASSIMA PREVISTA, PER UN PUNTEGGIO POSITIVO PARI O SUPERIORE A 7/8
- L'EROGAZIONE DELL'INDENNITA' NELLA MISURA DEL 75% DELL'INDENNITA' PREVISTA, NELLA FATTISPECIE DI PUNTEGGIO POSITIVO COMPRESO TRA 6/8 e 5/8
- L'EROGAZIONE DELL'INDENNITA' DEL 50% DELL'INDENNITA' PREVISTA, NELLA FATTISPECIE DI PUNTEGGIO POSITIVO DI 4/8
- NESSUNA EROGAZIONE PER UN PUNTEGGIO POSITIVO INFERIORE IN PRESENZA DI PREVALENZA di VALUTAZIONI NEGATIVE.

Villafalletto, 16.11.2018

IL SINDACO
(Giuseppe SARCINELLI)

