



COMUNE DI VILLAFALLETTO

(Provincia di Cuneo)

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 110

OGGETTO: ATTIVITA' DI DOPOSCUOLA. A.S. 2020/2021. PROVVEDIMENTI.

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **02** del mese **novembre** alle ore **15,00** nella sala delle adunanze. Previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente legge, vengono oggi convocati a seduta i componenti la Giunta Comunale.

Risultano:

COGNOME E NOME	CARICA	Presenti	Assenti
SARCINELLI Giuseppe	Sindaco	X	
SOLA Roberta	Assessore	X	
ROSSO Laura	Assessore	X	
		3	/

Partecipa all'adunanza il Segretario Comunale dott.ssa ZEROLI Sonia la quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Sig. SARCINELLI Giuseppe Sindaco, in qualità di presidente, a seduta aperta, invita a trattare l'oggetto sopra indicato.

OGGETTO: ATTIVITA' DI DOPOSCUOLA. A.S. 2020/2021. PROVVEDIMENTI.

LA GIUNTA COMUNALE

A relazione del Sindaco;

Premesso che già con D.G.C. n°125 del 15 dicembre 2010 veniva avviata un'attività di doposcuola per un pomeriggio alla settimana, volta al rinforzo didattico ed educativo di alunni delle fasce "deboli" (sociale ed economica) che ha interessato diciotto bambini per lo più delle primarie, dei Comuni di Villafalletto e Vottignasco;

Considerato che il servizio di doposcuola veniva confermato anche per gli anni scolastici successivi, per due pomeriggi alla settimana, interessando ogni anno una trentina di allievi della scuola primaria e secondaria di Villafalletto, ottenendo un ottimo riscontro per le famiglie partecipanti;

Vista la D.A.C. n° 3 del 26.03.2008 del Consorzio Assistenziale Monviso Solidale avente ad oggetto: "Linee guida su servizi diversi. Approvazione";

Visti i positivi esiti dell'esperienza sia di carattere didattico sia educativo;

Ritenuto opportuno riproporre l'attività di doposcuola per l'anno scolastico 2020-2021 ed avendo per tale ragione sentito il Consorzio Assistenziale "Monviso Solidale" per la definizione di un'ipotesi progettuale di collaborazione (progetto che si allega alla presente);

Vista l'emergenza sanitaria in corso, l'équipe di lavoro ha concordato di scaglionare l'avvio dell'attività in 2 fasi:

- **a novembre** partirà il gruppo della Scuola Secondaria, mentre, in base all'evolversi della pandemia, n. 21 ragazzi 12-14 anni (Scuola Secondaria di Primo Grado)
- **da gennaio** si ipotizza di aprire il servizio anche agli alunni della Scuola Primaria n. 14 bambini 6-11
 - anni (Scuola Primaria).
 - **Il Doposcuola sarà attivo a partire da giovedì 5 novembre 2020 fino a giovedì 27 maggio 2021. Si sono dimostrati interessati al servizio i genitori di almeno 4 minori disabili (legge 104/92).**

Le attività si svolgeranno nei pomeriggi di martedì e giovedì dalle 14,45 alle 17,15.

Il numero totale di incontri previsto è di 51. Il servizio sarà sospeso per tutta la durata delle Vacanze Scolastiche. Per prevenire la diffusione del virus, sarà attivato un protocollo Covid, come da disposizioni ministeriali.

La modalità di accesso al servizio può essere: per iscrizione da parte delle famiglie presso gli Uffici Comunali, per segnalazione della Scuola o per riserva di posti per minori segnalati dal Servizio Sociale.

Valutata l'opportunità di stabilire una quota di iscrizione annuale di Euro 200,00;

Visto ed esaminato il progetto doposcuola "ALTRO TEMPO" per l'a.s. 2020/2021;

Tutto ciò premesso e considerato;

Acquisito il parere favorevole del Segretario comunale in ordine alla regolarità tecnica;

Acquisito il parere favorevole del Responsabile del Servizio finanziario in ordine alla regolarità contabile;

Con votazione unanime e favorevole, resa per alzata di mano

DELIBERA

Di avviare l'attività di doposcuola per l'anno scolastico 2020-2021 secondo il progetto allegato denominato: "ALTRO TEMPO" (Allegato A);

Di accettare il progetto operativo concordato con il Consorzio Assistenziale Monviso Solidale denominato "Altro tempo".

Di affidare l'incarico di preparazione delle attività di gruppo, alla società cooperativa sociale "Proposta 80" di Cuneo, Onlus di fiducia del Consorzio Assistenziale, che ha già svolto con piena soddisfazione dell'Amministrazione il servizio nei precedenti anni scolastici prevedendo un costo orario lordo di Euro 23,00 (I.V.A. 5% COMPRESA) per ogni educatore professionale; per un totale di €. 12.650,00.

Di dare atto che i criteri per l'accettazione delle domande di iscrizione sono quelli indicati nella parte narrativa;

Di dare atto che la quota di iscrizione annuale è di € 200,00 per chi frequenta il Martedì ed il Giovedì e di € 100,00 per frequenze di una sola volta la settimana;

La quota di iscrizione al doposcuola sarà da versare alla Tesoreria Comunale, a seguito del ricevimento della conferma dell'accettazione della domanda;

Di dare atto che alla spesa complessiva presunta di Euro 12.650,00 si farà fronte con imputazione al capitolo 1900/5/1 del Bilancio 2020/2021/2022 ove verrà stanziata idonea disponibilità.

Con successiva votazione, unanime e favorevole, resa per alzata di mano, la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,4° del D.lgs. 267/2000, per motivi di urgenza.

Letto, approvato e sottoscritto.

IL PRESIDENTE
f.to SARCINELLI Giuseppe

L'ASSESSORE
f.to SOLA Roberta

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

Il sottoscritto Segretario Comunale visti gli atti d'ufficio,

ATTESTA

CHE la presente deliberazione :

- Viene affissa all'albo pretorio comunale per quindici giorni consecutivi dal 10.11.2020 come prescritto dall'art. 124, comma 1, del D.L.VO 18/08/2000 N.267 ;
- E' stata comunicata con lettera prot.8334 in data 10.11.2020 ai signori capigruppo consiliari così come prescritto dall'art. 125 comma 1 del D.L.VO 18/08/2000 N.267.
- È stata trasmessa:

alla Prefettura di Cuneo con lettera prot. _____ in data _____

alla Corte dei Conti – Delegazione Regionale del Piemonte - con lettera prot. _____ in data _____

al Difensore Civico con lettera prot. _____ in data _____

al Tribunale di _____ con lettera prot. _____
in data _____

_____ con lettera prot. _____
in data _____

lì 10.11.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia

La presente deliberazione diviene esecutiva il giorno 02.11.2020

X Dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134 comma 4 T.U.E.L.)

Decorsi 10 giorni dalla pubblicazione (art.134 comma 3 T.U.E.L.)

lì 10.11.2020

IL SEGRETARIO COMUNALE
f.to ZEROLI dott.ssa Sonia